



REPUBLIKA E SHQIPËRISË  
BASHKIA PATOS

Nr. 2450 Prot.

Patos, më 08 / 08 /2025

MIRATOHET  
KRYETARI  
Fation Duro

PROJEKTVENDIM  
Nr. 44, datë 08 / 08 /2025

**PËR MIRATIMIN E PLANIT TË ARSIMIT PARAUNIVERSITAR 2026-2028**

**KËSHILLIT TË BASHKISË PATOS**

Bazuar në gjurmën k të nenit 54, të ligjit nr. 139/2015 "Për Vetëqeverisjen Vendore", i ndryshuar, ligjit nr. 69/2012 "Për sistemin arsimor parauniversitar në Republikën e Shqipërisë" i ndryshuar, urdhërit të Kryetarit të Bashkisë nr. 85, datë 23.05.2025 "Për ngritjen e grupit të punës për hartimin e planit të arsimit parauniversitar", vendimit të Këshillit të Bashkisë nr. 27, datë 26.05.2025 "Për miratimin e marrëveshjes së bashkëpunimit në kuadër të grantit të performancës për "Planin e Arsimit Parauniversitar" dhe "Planin e Barazisë Gjimore" të lidhur midis Shoqatës Kombëtare të Bashkive të Shqipërisë dhe Bashkisë Patos",

**PROPOZOJ:**

1. Miratimin e Planit të Arsimit Parauniversitar 2026-2028 të Bashkisë Patos, pjesë përbërëse e këtij projektvendimi.

**GRUPI I PUNËS**

Elda Goxhaj

Mimoza Shtëmbari

Juela Shpata

Dorian Shpata

Fatjona Xoxi

Burbuqe Nexha

Flutura Kodheli

Miranda Metë

**Juriste**

Nurkë Hazizaj



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

**BASHKIA PATOS**

Nr. 2480/Prot

Patos, më 08/08/2025

**RELACION**

**PËR**

**MIRATIMIN E PLANIT TË ARSIMIT PARAUNIVERSITAR 2026-2028**

Në përmbushje të detyrimeve ligjore për hartimin e planeve lokale dhe në kuadër të grantit të performancës dedikuar bashkive, bashkia Patos ka shprehur angazhimin për hartimin e Planit të Arsimit Parauniversitar 2026-2028. Ky plan strategjik u hartua përmes ekspertizës së Shoqatës Kombëtare të Bashkive dhe grupit të punës të ngritur me urdhër të Kryetarit të Bashkisë nr. 85, datë 23.05.2025 “Për ngritjen e grupit të punës për hartimin e planit të arsimit parauniversitar”.

Për hartimin e këtij plani janë mbledhur të dhëna të detajuara për institucionet arsimore dhe janë përpunuar sipas formateve të kërkuara nga ekspertët. Grupi i punës ka rishikuar draft-dokumentin deri në draftimin përfundimtar të tij, i cili u konsultua më gjerë me grupet e interesit më datë 05.08.2025. Komentet dhe rekomandimet e dhëna janë dokumentuar në procesverbalin e takimit me nr. 2068/6 Prot., datë 07.08.2025, të cilat kanë konsistuar kryesisht në frekuentimin e institucioneve arsimore, shpërndarjes së tyre, transportit dhe infrastrukturës, të cilat janë reflektuar në dokumentin final.

Duke u mbështetur në vlerësime konkrete dhe në dialog të hapur me aktorët lokal, ky dokument pasqyron përpjekjet e bashkisë Patos për të ndërtuar një sistem arsimor që garanton zhvillim të hershëm cilësor, përfshirje të prindërve dhe komunitetit, si dhe mbështetje të vazhdueshme për institucionet dhe arsimtarët.

Duke u mbështetur në rrjetin ekzistues të institucioneve arsimore, nga kopshtet deri në shkollat e mesme dhe duke adresuar sfidat aktuale të aksesit, infrastrukturës dhe përfshirjes gjinore, Bashkia Patos ka këto qëllime kryesore:

**Qëllimi 1**

**Sigurimi i një mjedisi arsimor të sigurt, funksional dhe gjithëpërfshirës.**

Të garantohen kushte të qëndrueshme infrastrukturore dhe funksionale për të gjitha institucionet arsimore në territorin e Bashkisë Patos, përmes mirëmbajtjes sistematike dhe investimeve të orientuara drejt standardeve bashkëkohore.

**Qëllimi 2**

**Mbështetje për zhvillimin e plotë të fëmijëve përmes edukimit cilësor dhe përkujdesjes së integruar.**

Të sigurohet zhvillimi emocional, social dhe kognitiv i çdo fëmije përmes shërbimeve edukative gjithëpërfshirëse dhe mbështetjes psiko-sociale në mjedise të sigurta dhe përkujdesëse.

### **Qëllimi 3**

#### **Zhvillimi i talenteve dhe ndjesisë së përkatësisë përmes veprimtarive jashtëmësimore**

Të promovohet zhvillimi i potencialit krijues, fizik dhe social të fëmijëve përmes një kalendari të pasur aktiviteteve jashtëmësimore që nxisin shëndetin, bashkëpunimin dhe përfshirjen komunitare.

Zbatimi efektiv i Planit të Arsimit Parauniversitar kërkon një sistem të qartë dhe të qëndrueshëm monitorimi dhe vlerësimi, që siguron ndjekjen sistematike të progresit dhe ofron bazën për përmirësime të vazhdueshme. Ky sistem është i lidhur ngushtë me objektivat dhe aktivitetet e planit të veprimit dhe mbështetet në të dhëna të verifikueshme, pjesëmarrje të aktorëve dhe transparencë institucionale.

Indikatorët e performancës janë të përqendruar në vlerësimin e rezultateve të arritura në raport me objektivat strategjike. Ata janë të ndërlidhur me çdo kategori aktiviteteve në planin e veprimit dhe do të përdoren për matjen e progresit të përvitshëm.

Rishikimi dhe përshtatja e planit janë mekanizma thelbësorë për të siguruar vazhdimësinë, qëndrueshmërinë dhe efektivitetin e ndërhyrjeve të planifikuara në fushën e arsimit parauniversitar në Bashkinë Patos. Këto procese shërbejnë për të ruajtur koherencën midis objektivave të planit, nevojave reale në terren dhe zhvillimeve të reja institucionale, ligjore apo sociale.

#### **Për sa më sipër, i kërkojmë Këshillit të Bashkisë:**

1. Miratimin e Planit të Arsimit Parauniversitar 2026 – 2028 të Bashkisë Patos, pjesë përbërëse e këtij projektvendimi.
2. Për ndjekjen dhe zbatimin e këtij plani ngarkohet Drejtoria e Mbrojtjes Sociale dhe Politikave të Arsimit, Drejtoria e Financës dhe Drejtoria e Burimeve Njerëzore.

#### **GRUPI I PUNËS**

Elda Goxhaj

Fatjona Xoxi

Mimoza Shtëmbari

Burbuqe Nexha

Juela Shpata

Flutura Kodheli

Dorian Shpata

Miranda Mete

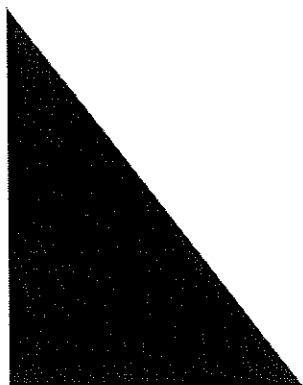
**KRYETARI**  
**Fation Duro**





**BASHKIA PATOS**

# **Plani Arsimit Parauniversitar 2026 - 2028**



|                                                                                                                               |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Hyrje dhe konteksti.....                                                                                                   | 6  |
| Konteksti administrativ .....                                                                                                 | 6  |
| Të dhëna demografike.....                                                                                                     | 6  |
| Njësia Administrative Patos .....                                                                                             | 8  |
| Njësia Administrative Zharëz.....                                                                                             | 8  |
| Njësia Administrative Ruzhdië .....                                                                                           | 8  |
| Kuari ligjor dhe politika që përcakton bazën referuese për detyrat dhe përgjegjësitë në fushën e arsimit në nivel vendor..... | 8  |
| 2. Analiza e shërbimit të arsimit parashkollor në vitin shkollor 2024 – 2025.....                                             | 10 |
| Mbulimi i ofrimit të shërbimit të arsimit parashkollor.....                                                                   | 10 |
| Frekuentimi në kopshte .....                                                                                                  | 11 |
| Përmbledhje analitike e sfidave të ofrimit të shërbimit të arsimit parashkollor.....                                          | 11 |
| Mbulimi gjeografik dhe aksesibiliteti.....                                                                                    | 11 |
| Kapacitetet fizike dhe përdorimi i tyre .....                                                                                 | 11 |
| Ushqimi dhe shërbimi me drekë.....                                                                                            | 12 |
| Burimet njerëzore .....                                                                                                       | 12 |
| Përmirësimi i aksesit fizik dhe kapaciteteve infrastrukturore .....                                                           | 12 |
| Rekomandime të përgjithshme .....                                                                                             | 12 |
| 3. Analiza e shërbimit të në shkolla bazë dhe atij të mesëm në vitin shkollor 2024 – 2025 .....                               | 12 |
| Mbulimi i ofrimit të shërbimit të arsimit.....                                                                                | 12 |
| Frekuentimi në arsimin fillor.....                                                                                            | 13 |
| Frekuentimi arsimi 9-vjecar .....                                                                                             | 14 |
| Frekuentimi arsimi i mesëm.....                                                                                               | 14 |
| Përmbledhje analitike e sfidave të ofrimit të shërbimit të arsimit bazë dhe atij të mesëm .....                               | 14 |
| Infrastruktura dhe kapacitetet fizike .....                                                                                   | 14 |
| Burimet njerëzore dhe shërbimet ndihmëse .....                                                                                | 15 |
| Përfshirja sociale dhe barazia në arsim.....                                                                                  | 15 |
| Aspektet e qeverisjes dhe funksionimit shkollor.....                                                                          | 15 |
| Rekomandime të përgjithshme .....                                                                                             | 15 |
| 4. Shërbimi i Arsimit sipas njësive administrative .....                                                                      | 15 |
| Njësia Administrative: Patos.....                                                                                             | 15 |
| Kopshtet.....                                                                                                                 | 15 |
| Njësia Administrative: Zharëz .....                                                                                           | 17 |
| Shkollat.....                                                                                                                 | 17 |
| Njësia Administrative: Ruzhdië .....                                                                                          | 18 |
| Kopshtet.....                                                                                                                 | 18 |
| Shkollat.....                                                                                                                 | 18 |

|                                                                                                                             |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 5. Vizioni, Qëllimet Strategjike, Objektivat dhe përmbledhja e ndërhyrjeve për përmirësimin e Arsimit Parauniversitar ..... | 18 |
| Përmbledhje e Qëllimeve, Objektivave dhe Aktiviteteve .....                                                                 | 19 |
| 6. Planifikimi afatmesëm buxhetor i shërbimit të Arsimit parauniversitar .....                                              | 21 |
| Të ardhurat vendore dhe transferimet nga qeveria qendrore për shërbimin e arsimit parauniversitar .....                     | 21 |
| 7. Plani i Veprimit (matrica e aktiviteteve) .....                                                                          | 23 |
| 8. Plani i investimeve kapitale .....                                                                                       | 35 |
| 9. Monitorimi dhe vlerësimi .....                                                                                           | 36 |
| Indikatorët e Performancës .....                                                                                            | 36 |
| Planifikimi i vlerësimit të progresit .....                                                                                 | 36 |
| Përfshirja e aktorëve të jashtëm .....                                                                                      | 36 |
| Metodologjia e monitorimit dhe vlerësimi .....                                                                              | 36 |
| Monitorimi i realizimit të aktiviteteve .....                                                                               | 36 |
| Vlerësimi i ndikimit në komunitet .....                                                                                     | 37 |
| 10. Rishikimi dhe përshtatja e planit .....                                                                                 | 37 |
| Procesi i rishikimit .....                                                                                                  | 37 |
| Përshtatja e masave dhe aktiviteteve .....                                                                                  | 38 |
| 11. Raportimi dhe transparenca .....                                                                                        | 38 |
| 12. Aneks 1: Kuadri Ligjor dhe nënligjor për Arsimin Parauniversitar .....                                                  | 39 |

## Parathënie

Arsimi është themeli mbi të cilin ndërtohet mirëqenia dhe zhvillimi afatgjatë i një komuniteti. Në Bashkinë Patos, ku ndërthuren realitete urbane dhe rurale, siguria e aksesit të barabartë dhe cilësisë në arsim përbën një sfidë dhe një domosdoshmëri. Ky Plan i Arsimit Parauniversitar është një hap i rëndësishëm drejt krijimit të një sistemi arsimor gjithëpërfshirës, funksional dhe të ndjeshëm ndaj nevojave të fëmijëve dhe komuniteteve tona.

Duke u mbështetur në vlerësime konkrete dhe në dialog të hapur me aktorët lokalë, ky dokument pasqyron përpjekjet tona për të ndërtuar një sistem arsimor që garanton zhvillim të hershëm cilësor, përfshirje të prindërve dhe komunitetit, si dhe mbështetje të vazhdueshme për institucionet dhe mësuesit tanë.

Vizionin tonë e kemi të qartë:

***“Të sigurojmë një arsim parauniversitar gjithëpërfshirës, cilësor dhe të aksesueshëm për çdo fëmijë në territorin e Bashkisë Patos, duke synuar zhvillimin e një sistemi që përshtatet me realitetin urban dhe rural, mbështetur në planifikim të diferencuar, infrastrukturë të përmirësuar dhe burime njerëzore të fuqizuara, për të garantuar barazi në mundësi arsimimi në të gjitha njësitë administrative”***

Ky plan nuk është thjesht një dokument pune, por një angazhim i Bashkisë për të qenë pranë çdo fëmije, çdo edukatori, çdo prindi, për të ndërtuar së bashku një të ardhme më të drejtë dhe më të ndritur.

Me besim dhe përkushtim,

**Fation Duro**

Kryetar i Bashkisë Patos

## ***Falënderime***

*Bashkia Patos shpreh mirënjohjen e saj të veçantë për të gjithë ata që kontribuan në hartimin e Planit të Arsimit Parauniversitar 2026–2028. Ky proces është realizuar me mbështetjen e Shoqatës Kombëtare të Bashkive të Shqipërisë dhe me ekspertizën teknike të “Smart Processes”, të cilët lehtësuan analizën, planifikimin dhe ndërtimin metodologjik të këtij dokumenti strategjik vendor.*

*Falënderojmë në mënyrë të veçantë angazhimin e Këshillit Bashkiak të Patosit, për mbështetjen e dhënë gjatë gjithë procesit, si dhe për angazhimin e strukturave të tij në sigurimin e një qasjeje gjithëpërfshirëse dhe transparente.*

*Gjithashtu, vlerësojmë kontributin e drejtuesve të bashkisë që ofruan informacion të vlefshëm dhe reflektim mbi nevojat reale në terren.*

*Mirënjohje shkon edhe për organizatat e shoqërisë civile, këshillat e prindërve, grupet komunitare dhe partnerët lokalë, të cilët morën pjesë në takime konsultative dhe ndihmuan në pasqyrimin e realitetit arsimor dhe prioritetëve të komunitetit.*

*Ky plan përfaqëson një vullnet të përbashkët për të ndërtuar një sistem arsimor më të mirë për çdo fëmijë në territorin e Bashkisë Patos..*

## 1. Hyrje dhe konteksti

### Konteksti administrativ

Bashkia Patos është një njësi vendore e pozicionuar në pjesën jugperëndimore të Shqipërisë, në qarkun e Fierit. E krijuar pas reformës territoriale të vitit 2015, ajo përfshin tre njësi administrative: **Patos, Zharrëz dhe Ruzhdie**, të cilat bashkë përbëjnë një ndërthurje të zonave urbane dhe rurale me karakteristika të ndryshme gjeografike, sociale dhe ekonomike.

Territori i Bashkisë shtrihet në një sipërfaqe prej rreth 83 km<sup>2</sup> dhe përfshin qytetin e Patosit si qendër administrative, së bashku me 18 fshatra. Popullsia e përgjithshme arrin rreth **18,000 banorë**, me një përqendrim të lartë në zonën urbane të Patosit dhe shpërndarje më të rrallë në zonat rurale të Zharrëzës dhe Ruzhdies. Kjo shpërndarje heterogjene reflekton sfida të ndryshme në organizimin e shërbimeve publike dhe kërkon ndërhyrje të përshtatura sipas nevojave të komuniteteve vendore.

Në fushën e arsimit parauniversitar, Bashkia Patos administrojnë rrjetin e institucioneve të arsimit parashkollor, bazë dhe të mesëm, të cilat shërbejnë si bërthamë për zhvillimin arsimor të fëmijëve në territor. Qasja e Bashkisë ndaj këtij sektori udhëhiqet nga parimi i aksesit të barabartë dhe ofrimit të cilësisë në të gjitha njësitë, pavarësisht distancave apo sfidave infrastrukturore.

Ndërthurja e zonave urbane dhe rurale e bën të domosdoshëm planifikimin diferencuar të shërbimeve, me qëllim mbulimin efektiv të nevojave për edukim, transport, infrastrukturë, pajisje dhe burime njerëzore. Për këtë arsye, në procesin e hartimit të planeve për arsimin parashkollor dhe parauniversitar, Bashkia Patos merr parasysh jo vetëm treguesit demografikë dhe gjeografikë, por edhe dinamikat sociale dhe ekonomike të secilës njësi.

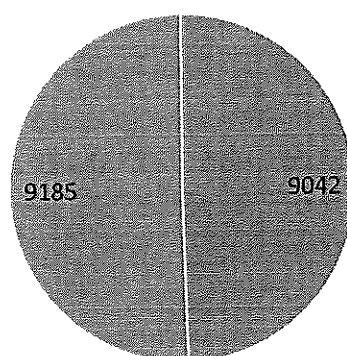
**Patosi**, si qendër urbane, përfaqëson zonën me përqendrimin më të madh të institucioneve arsimore, ndërkohë që **Zharrëza** dhe **Ruzhdia** kanë nevoja specifike për mobilizim të burimeve dhe ndërhyrje infrastrukturore për të garantuar përfshirjen dhe cilësinë e shërbimit arsimor.

| Të dhëna administrative | Vlerë                       |
|-------------------------|-----------------------------|
| Sipërfaqja              | 82.59 km <sup>2</sup>       |
| Popullsi bashkisë       | 18 227 (2023)               |
| Popullsi qyteti Patos   | 12 255 (2023)               |
| Njësi administrative    | 3 (Patos, Zharrëz, Ruzhdie) |
| Fshatra të përfshira    | 18 fshatra përmes njërive   |

### Të dhëna demografike

Sipas të dhënave më të fundit demografike, numri total i banorëve në Bashkinë Patos është 18,227 banorë, me një shpërndarje të përafërt gjinore prej 9,185 meshkuj dhe 9,042 femra. Struktura e popullsisë karakterizohet nga një përqindje e konsiderueshme e fëmijëve në moshë parashkollore dhe të rinjve, gjë që nënvizon rëndësinë e zhvillimit dhe forcimit të shërbimeve arsimore në këto kategori.

Numri i banoreve sipas gjinise



■ Femer ■ Mashkull

Emri i Njesise Administrative

Gjinia

Numri i banorëve sipas gjinisë

Patos

|          |      |
|----------|------|
| Femer    | 6111 |
| Mashkull | 6144 |

Zharëz

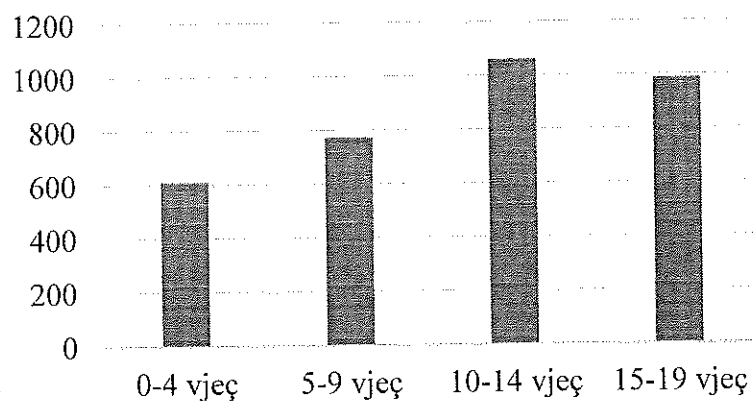
|          |      |
|----------|------|
| Femer    | 1977 |
| Mashkull | 2084 |

Ruzhdië

|          |     |
|----------|-----|
| Femer    | 954 |
| Mashkull | 957 |

| Grupmosha  | Numri i banoreve |
|------------|------------------|
| 0-4 vjeç   | 614              |
| 05-9 vjeç  | 777              |
| 10-14 vjeç | 1064             |
| 15-19 vjeç | 991              |

Numri i banoreve sipas grupmoshës 0-4 vjeç, 5-9 vjeç, 10- 14 vjeç, 15 - 19 vjeç



## **Përshkrim Demografik sipas njësive administrative në Bashkinë Patos:**

Popullsia e Bashkisë Patos, e shpërndarë në tre njësi administrative – **Patos, Zharëz dhe Ruzhdie** – paraqet një strukturë demografike të qëndrueshme, me një raport pothuaj të barabartë mes gjinive dhe me një përqendrim më të madh në zonën urbane të qytetit të Patosit.

### **Njësia Administrative Patos**

- ✚ Si qendra më e madhe urbane e bashkisë, Patosi ka gjithsej **12,255 banorë**, nga të cilët **6,111 janë femra** dhe **6,144 meshkuj**. Ky numër përfaqëson rreth dy të tretat e popullsisë së përgjithshme të Bashkisë, duke e bërë këtë njësi zonën me densitetin më të lartë të banimit dhe me nevojat më të mëdha për shërbime publike, përfshirë ato në fushën e arsimit.

### **Njësia Administrative Zharëz**

- ✚ Zharëza, që përfshin disa fshatra dhe zona rurale, ka një popullsi totale prej **4,061 banorësh**, me **1,977 femra** dhe **2,084 meshkuj**. Ky shpërndarim pasqyron një komunitet me potencial të rëndësishëm për zhvillim, ku ofrimi i shërbimeve publike dhe arsimore kërkon mobilizim të veçantë për të adresuar sfidat e distancave dhe aksesit.

### **Njësia Administrative Ruzhdie**

- ✚ Ruzhdia, si një njësi më e vogël dhe kryesisht rurale, ka një popullsi prej **1,911 banorësh**, nga të cilët **954 janë femra** dhe **957 meshkuj**. Edhe pse për nga madhësia është njësi më e vogël, ajo mbart rëndësi të veçantë për ruajtjen e balancës territoriale në zhvillimin e shërbimeve arsimore dhe sociale.

## **Kuadri ligjor dhe politika që përcakton bazën referuese për detyrat dhe përgjegjësitë në fushën e arsimit në nivel vendor**

Zbatimi i funksioneve të Bashkisë Patos në fushën e arsimit parauniversitar mbështetet në një kuadër të gjerë kushtetues, ligjor dhe politik, i cili përcakton të drejtat, detyrimet dhe kompetencat e institucioneve publike për garantimin e të drejtës për arsim.

Bazën më të lartë ligjore e përbën **Kushtetuta e Republikës së Shqipërisë**, ku në nenin 57, pika 1, sanksionohet e drejta për arsim për të gjithë qytetarët. Kjo e drejtë konkretizohet më tej përmes **Ligjit nr. 69/2012 “Për sistemin arsimor parauniversitar”**, të ndryshuar me **Ligjin nr. 48/2018**, i cili përcakton strukturën dhe funksionimin e arsimit në të gjitha nivelet, duke përfshirë arsimin parashkollor, bazë, të mesëm të përgjithshëm dhe profesional. Ky ligj rregullon gjithashtu standardet e cilësisë, përfshirjes, vlerësimit dhe menaxhimit të institucioneve arsimore.

**Ligji nr. 139/2015 “Për vetëqeverisjen vendore”** u njeh bashkive kompetenca të plota për ndërtimin, mirëmbajtjen dhe funksionimin e çerdheve dhe kopshteve publike, si dhe role mbështetëse në arsimin bazë dhe të mesëm, përmes sigurimit të infrastrukturës, përfshirjes sociale dhe koordinimit me institucionet qendrore. Këto funksione financohen dhe mbështeten në përputhje me **Ligjin nr. 68/2017 “Për financat e vetëqeverisjes vendore”**, dhe **Ligjin nr. 9936/2008 “Për menaxhimin e sistemit buxhetor”**, të cilët përcaktojnë rregullat e menaxhimit financiar në nivel vendor. Po ashtu, **Ligji nr. 9632/2006 “Për sistemin e taksave vendore”**, i ndryshuar, shërben si mjet për mobilizimin e të ardhurave që bashkia mund të përdorë për të mbështetur sektorin e arsimit.

Në nivel zbatimi, funksionimi i institucioneve arsimore rregullohet nga një sërë aktesh nënligjore. Ndër më të rëndësishmet është **Urdhri nr. 31, datë 28.01.2020**, që miraton rregulloren e përgjithshme për funksionimin e institucioneve arsimore parauniversitare, si dhe **Udhëzimi nr. 14, datë 10.07.2023**, që përcakton normat për numrin e nxënësve në klasë dhe ngarkesën mësimore për mësuesit. Po ashtu, **udhëzimi i përbashkët MAS-MEKI nr. 13, datë 10.07.2024**, specifikon organizimin e vitit shkollor 2024–2025, ndërsa **Udhëzimi nr. 25, datë 25.07.2018**, përcakton ngritjen dhe funksionimin e bordeve të institucioneve arsimore, si mekanizma pjesëmarrjeje dhe monitorimi. Një dokument me rëndësi për cilësinë e arsimit parashkollor është edhe **Urdhri nr. 199, datë 07.05.2024**, që miraton Kornizën e vlerësimit të cilësisë së kopshteve.

Në përputhje me parimet e gjithëpërfshirjes dhe mbrojtjes së të drejtave të fëmijëve, Bashkia Patos udhëhiqet gjithashtu nga **Ligji nr. 121/2016 “Për shërbimet e kujdesit shoqëror”** dhe **Ligji nr. 18/2017 “Për të drejtat dhe mbrojtjen e fëmijës”**, të cilët kërkojnë ndërhyrje të koordinuara për mbështetjen e fëmijëve në nevojë dhe parandalimin e përjashtimit social. Në këtë drejtim, udhëzime specifike si **Udhëzimi nr. 21, datë 08.08.2014**, për rritjen e frekuentimit të arsimit nga fëmijët romë, dhe **Plani Kombëtar i Veprimit për barazi, përfshirje dhe pjesëmarrjen e Romëve dhe Egjiptianëve 2021–2025**, përbëjnë udhërrëfyes për politikatat lokale në territorin e Bashkisë Patos.

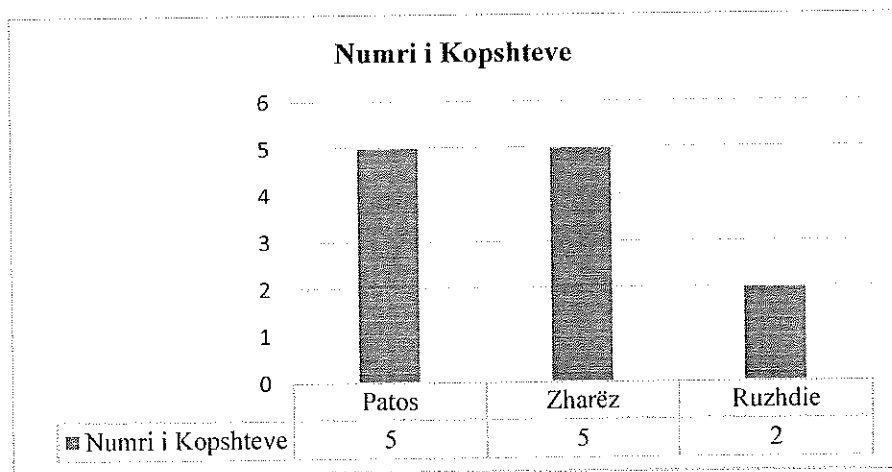
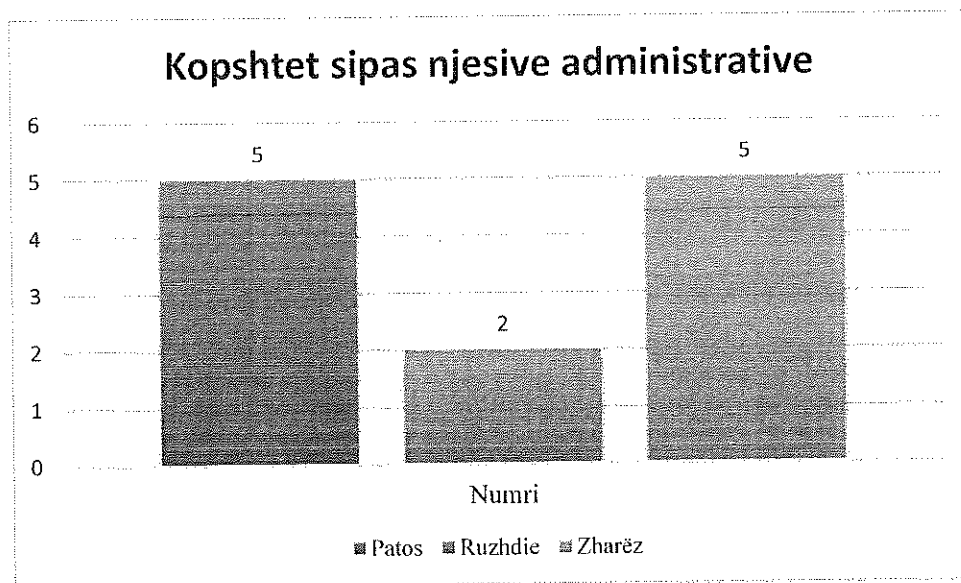
Një fushë me rëndësi të veçantë është edhe ofrimi i **shërbimit psiko-social në shkolla**, i cili rregullohet me **Urdhrin nr. 313, datë 20.10.2020**, si dhe me **udhëzuesin për praktikën e punës së shërbimit psiko-social shkollor**, të hartuar për stafet e bashkive dhe të zyrave vendore arsimore. Gjithashtu, për të garantuar një ambient të sigurt dixhital për fëmijët, zbatohet **Udhëzimi i përbashkët MAS-MShMS nr. 658, datë 23.09.2019**, i cili përcakton masa për mbrojtjen e tyre nga përmbajtjet e dëmshme në internet.

Nëpërmjet këtij kuadri të gjerë ligjor dhe politik, Bashkia Patos vepron si një aktor kyç në zbatimin e politikave arsimore dhe sociale, duke siguruar një qasje të koordinuar dhe të ndjeshme ndaj nevojave të fëmijëve dhe familjeve në territorin e saj. Përmes bashkëpunimit të ngushtë me Zyrën Vendore Arsimore dhe institucionet e tjera publike, synohet ndërtimi i një sistemi arsimor cilësor, gjithëpërfshirës dhe të qasshëm për të gjithë.

## 2. Analiza e shërbimit të arsimit parashkollor në vitin shkollor 2024 – 2025

### Mbulimi i ofrimit të shërbimit të arsimit parashkollor

Në Bashkinë Patos shpërndarja e institucioneve arsimore sipas njësive administrative tregon një prani të konsiderueshme të infrastrukturës shkollore dhe të arsimit parashkollor në të gjithë territorin. Bazuar në të dhënat e paraqitura, në Bashkinë Patos funksionojnë 12 kopshte të shpërndara në zonat urbane dhe rurale të territorit të saj. Shpërndarja gjeografike e kopshtit tregon një përpjekje për të garantuar akses të barabartë në edukimin parashkollor, si në qendrat urbane ashtu edhe në zonat më të thella rurale.



| Njesia Administrative | Numri i Kopshteve |
|-----------------------|-------------------|
| Patos                 | 5                 |
| Zharëz                | 5                 |
| Ruzhdië               | 2                 |

### Frekuentimi në kopshte

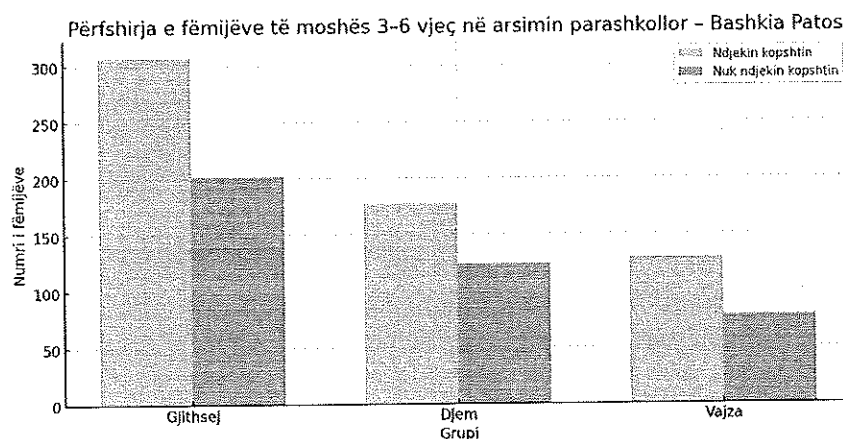
Në bashkinë Patos, sipas të dhënave më të fundit, numri total i fëmijëve të moshës 3-6 vjeç është 509, prej të cilët 302 janë djem dhe 207 janë vajza. Nga kjo popullsi, 307 fëmijë ndjekin institucionet parashkollore (kopshtin), konkretisht 178 djem dhe 129 vajza.

Kjo përfaqëson një përqindje të përgjithshme prej 60.31% të fëmijëve që janë të përfshirë në arsimimin parashkollor. Megjithatë, 202 fëmijë ende nuk ndjekin kopshtin nga të cilët 124 janë djem dhe 78 janë vajza, duke treguar një boshllëk të rëndësishëm në përfshirje që kërkon vëmendje institucionale.

Të dhënat mbi përfshirjen e fëmijëve të moshës 3-6 vjeç në arsimin parashkollor tregojnë se në total 60.31% e fëmijëve ndjekin kopshtin. Brenda këtij grupi, përqindja e përfshirjes ndryshon midis gjinive: 58.94% e djemve dhe 62.32% e vajzave janë të përfshirë në edukimin parashkollor. Ky ndryshim, tregon prirje që mund të ndikohen nga faktorë lokalë si infrastruktura, ndërgjegjësimi prindëror apo mundësitë ekonomike.

Këto të dhëna theksojnë rëndësinë e ndërhyrjeve të fokusuara në zgjerimin e aksesit, rritjen e ndërgjegjësimit komunitar dhe përmirësimin e infrastrukturës së arsimit parashkollor, me qëllim garantimin e të drejtës për arsim të barabartë dhe gjithëpërfshirës për të gjithë fëmijët e moshës 3-6 vjeç në territorin e Bashkisë Patos.

- ✚ **Grafiku më poshtë** paraqet numrin e fëmijëve që ndjekin dhe nuk ndjekin kopshtin, sipas grupit total, djemve dhe vajzave.



### Përmbledhje analitike e sfidave të ofrimit të shërbimit të arsimit parashkollor

#### Mbulimi gjeografik dhe aksesibiliteti

- Disa kopshte ndodhen në distanca relativisht të mëdha nga zonat e banimit (deri në 2 km), çka mund të kufizojë aksesin për fëmijët, sidomos në zonat rurale.
- Akresi për këmbësorë dhe automjete, trotualet dhe ndriçimi nuk janë të dokumentuara për shumicën e kopshteve, duke treguar nevojën për vlerësim më të plotë të infrastrukturës rrugore që lidh kopështet me komunitetin.

#### Kapacitetet fizike dhe përdorimi i tyre

- Ka një **ndarje të madhe në kapacitet**: disa kopshte kanë sipërfaqe dhe numër klasash të konsiderueshëm (p.sh., Kop. Nr.1 me 8 klasa dhe 135 fëmijë të regjistruar), ndërsa të tjera funksionojnë në kushte minimale (si Fshati i Ri dhe Kopshti Nr.2 me nga 1 klasë dhe 15 fëmijë).

- Shumë kopshte kanë nevojë për **rikonstruksion të pjesshëm ose të plotë**, veçanërisht për sistemet elektrike, hidraulike dhe sanitare (shih p.sh. kopshtin “L.Re”).

#### **Ushqimi dhe shërbimi me drekë**

- Vetëm një kopsht ofron shërbimin e drekës (p.sh., Kop. Nr.1 ushqen 96 fëmijë nga 135 të regjistruar).
- Kjo tregon për **nevojë për zgjerimin e sistemit të ushqimit** në institucionet parashkollore, me qëllim garantimin e shëndetit dhe përfshirjes më të mirë.

#### **Burimet njerëzore**

- Ka përputhje në shumicën e rasteve midis stafit mësimor të nevojshëm dhe atij aktual, por:
  - Shumica e kopshteve **nuk kanë staf ndihmës mësimor të disponueshëm**, edhe kur ai është i nevojshëm.
  - Disa kopshte kanë mungesë të stafit ndihmës për shërbimet logjistike dhe mirëmbajtëse, gjë që ndikon në cilësinë e mjedisit të të nxënit.
- Nuk raportohet prania e psikologëve apo punonjësve socialë në shumicën e institucioneve.

#### **Përmirësimi i aksesit fizik dhe kapaciteteve infrastrukturore**

- **Përmirësimi ose rikonstruksioni i kopshteve ekzistuese** në zonat ku evidentohen boshllëqe të larta në përfshirje, veçanërisht në njësitë me popullsi rurale dhe më pak të shërbyera.

#### **Rekomandime të përgjithshme**

##### **Rritja e ndërgjegjësimit dhe përfshirjes së komunitetit**

- **Fushata informuese dhe edukative për prindërit**, veçanërisht në lagje ose fshatra ku ka mungesë informacioni mbi rëndësinë e edukimit të hershëm.
- **Bashkëpunim me punonjësit socialë dhe strukturat e mbrojtjes së fëmijës** për të identifikuar dhe mbështetur familjet që nuk i dërgojnë fëmijët në kopsht për arsye ekonomike, kulturore ose sociale.
- **Angazhimi i këshillave të prindërve dhe organizatave lokale**, për të fuqizuar përfshirjen dhe monitorimin e komunitetit.

### **3. Analiza e shërbimit të në shkolla bazë dhe atij të mesëm në vitin shkollor 2024 – 2025**

#### **Mbulimi i ofrimit të shërbimit të arsimit**

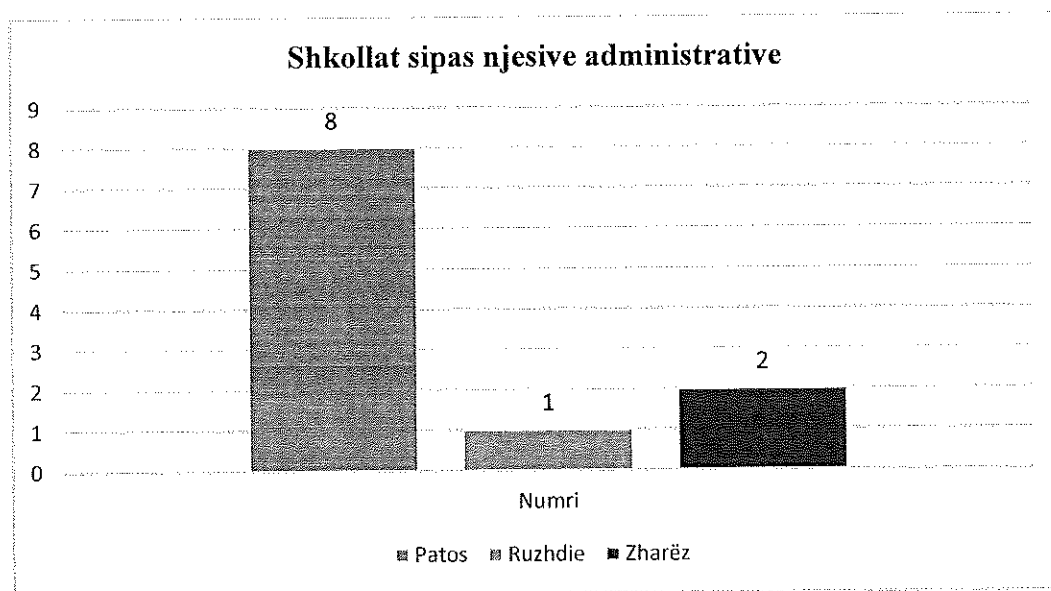
Në territorin e **Bashkisë** Patos janë të shpërndara gjithsej 11 **institucione arsimore** të niveleve të ndryshme, të cilat mbulojnë të gjitha njësitë administrative urbane dhe rurale të bashkisë. Këto institucione përfaqësojnë një **rrjet gjithpërfshirës të arsimit parauniversitar**.

Shkollat në territorin e Bashkisë janë të organizuara dhe të shpërndara në mënyrë të tillë që të mbulojnë sa më mirë nevojat arsimore të komunitetit. Ato klasifikohen në disa nivele sipas ciklit të

edukimit që ofrojnë, duke përfshirë: shkolla fillore (8 gjithsej), shkolla 9-vjeçare (7 gjithsej) dhe shkolla të mesme (3 gjithsej).

- ✚ **Shkollat fillore** u shërbejnë fëmijëve në fazat e para të edukimit, duke u ofruar njohuritë bazë në lexim, shkrim, matematikë dhe lëndë të tjera themelore. Ato janë të përhapura në mënyrë të tillë që të jenë sa më pranë vendbanimeve për të siguruar akses të lehtë për nxënësit e vegjël.
- ✚ **Shkollat 9-vjeçare**, gjithsej 3 në numër, përfshijnë si ciklin fillor, ashtu edhe atë të mesëm të ulët, dhe janë projektuar për të ofruar një arsim të plotë bazë. Ato luajnë një rol të rëndësishëm në zhvillimin akademik dhe shoqëror të nxënësve dhe përgatitjen e tyre për nivelin e ardhshëm arsimor.
- ✚ **Shkollat e mesme**, në numër prej 2, që përfshijnë gjimnazet dhe shkollat profesionale, janë institucione që synojnë të formojnë të rinjtë për studime të mëtejshme universitare apo për përgatitje për tregun e punës. Këto shkolla janë të vendosura në zona strategjike për të përfshirë një numër sa më të madh nxënësish nga zona të ndryshme të bashkisë.

Në tërësi, rrjeti arsimor i Bashkisë është konceptuar për të siguruar mundësi të barabarta arsimimi për të gjithë fëmijët dhe të rinjtë, pavarësisht vendbanimit apo kushteve ekonomike.



### Frekuentimi në arsimin fillor

| Gjinia                                                   | Numri i Nxënësve | Përqindja (%) |
|----------------------------------------------------------|------------------|---------------|
| Djem                                                     | 444              | 54.95         |
| Vajza                                                    | 364              | 45.05         |
| <b>Numri i përgjithshëm i nxënësve në arsimin fillor</b> | <b>808</b>       |               |

Në arsimin fillor janë të regjistruar gjithsej 808 nxënës, nga të cilët 444 janë djem dhe 364 vajza. Sipas të dhënave të raportuara, 54.95% e tyre janë djem dhe 45.05% vajza. Kjo ndarje reflekton situatën e përfshirjes në këtë nivel arsimor, e cila ndryshon nga njësi në njësi, në varësi të kushteve lokale, demografisë, dhe mundësive të ofruara në komunitet. Të dhënat nënvizojnë rëndësinë e vazhdim të përpjekjeve për të garantuar akses të

barabartë dhe gjithëpërfshirës në arsimin fillor për të gjithë fëmijët, pavarësisht vendbanimit apo

karakteristikave të tjera sociale. Sigurimi i kushteve të përshtatshme për ndjekjen e shkollës dhe mbështetja institucionale mbeten faktorë kyç për përmirësimin e mëtejshëm të përfshirjes.

### Frekuentimi arsimit 9-vjeçar

Në arsimin 9-vjeçar janë të regjistruar gjithsej 824 nxënës, prej të cilëve 453 janë djem dhe 371 vajza. Sipas të dhënave, 54.98% e nxënësve janë djem dhe 45.02% janë vajza. Kjo shpërndarje pasqyron situatën aktuale të përfshirjes në këtë nivel arsimor, e cila ndryshon nga njësi në njësi dhe ndikohet nga faktorë të ndryshëm lokalë. Pavarësisht variacioneve, këto të dhëna nënvizojnë rëndësinë e monitorimit të rregullt të pjesëmarrjes së fëmijëve në arsim dhe nevojën për politika që mbështesin vazhdimësinë e shkollimit për të gjithë. Sigurimi i kushteve të favorshme për ndjekjen e arsimit 9-vjeçar është thelbësor për garantimin e një zhvillimi të qëndrueshëm dhe të barabartë për çdo fëmijë.

| Gjinia                                                   | Numri i Nxënësve | Përqindja (%) |
|----------------------------------------------------------|------------------|---------------|
| Djem                                                     | 453              | 54.98         |
| Vajza                                                    | 371              | 45.02         |
| <b>Numri i përgjithshëm i nxënësve në arsimin fillor</b> | <b>824</b>       |               |

### Frekuentimi arsimit i mesëm

Në arsimin e mesëm janë të regjistruar gjithsej 666 nxënës, nga të cilët 342 janë djem dhe 324 vajza, përkatësisht 51.35% djem dhe 48.65% vajza. Ndarja gjinore në këtë nivel arsimor pasqyron situatën e raportuar për njësinë përkatëse, por këto përqindje mund të jenë të ndryshme në zona të tjera.

| Gjinia                                                   | Numri i Nxënësve | Përqindja (%) |
|----------------------------------------------------------|------------------|---------------|
| Djem                                                     | 342              | 51.35         |
| Vajza                                                    | 324              | 48.65         |
| <b>Numri i përgjithshëm i nxënësve në arsimin fillor</b> | <b>666</b>       |               |

Shpërndarja e pjesëmarrjes në arsimin e mesëm ndikohet nga faktorë të shumtë si zgjedhjet individuale, mundësitë për të ndjekur shkolla të përgjithshme apo

profesionale, si dhe faktorë socialë, ekonomikë apo kulturorë. Kjo e bën të nevojshme që të mbështetet përfshirja e vazhdueshme dhe gjithëpërfshirëse në këtë nivel të rëndësishëm të arsimit.

### Përmbledhje analitike e sfidave të ofrimit të shërbimit të arsimit bazë dhe atij të mesëm

Bashkia Patos përfshin gjithsej **11 shkolla**, të shpërndara në disa njësi administrative, kryesisht në qytetin e Patosit dhe zonat përreth si Ruzhdië. Shkollat variojnë në madhësi dhe kapacitet, duke reflektuar karakterin urban dhe gjysmë-urban të territorit.

### Infrastruktura dhe kapacitetet fizike

Sipërfaqja mesatare e një shkolle është rreth 3,547 m<sup>2</sup>, me ndërtesa që zënë një sipërfaqe mesatare prej mbi 1,500 m<sup>2</sup>. Numri mesatar i klasave për shkollë është 9, çka tregon për një kapacitet të konsiderueshëm pritës për nxënësit në shumicën e institucioneve.

## **Burimet njerëzore dhe shërbimet ndihmëse**

Në aspektin e stafit ndihmës, çdo shkollë ka mesatarisht 2-4 punonjës ndihmës, përfshirë rojet dhe punonjësit e shërbimit. Ky nivel i mbulimit duket i përshtatshëm për objektet ekzistuese, megjithatë duhet vlerësuar në raport me numrin e nxënësve dhe hapësirat përkatëse që menaxhohen.

## **Përfshirja sociale dhe barazia në arsim**

Në total, 9 nga 11 shkolla raportojnë se kanë fëmijë me nevoja të veçanta që ndjekin mësimin, çka tregon për një shkallë përfshirjeje të konsiderueshme.

Në aspektin e përfshirjes së komuniteteve të marginalizuara, vetëm 1 shkollë rezulton se frekuentohet nga fëmijë romë ose egjiptianë, me një numër të vogël nxënësish. Kjo pasqyrë mund të jetë pasojë e shpërndarjes demografike në zonë, por gjithashtu duhet parë me kujdes për të kuptuar nëse ka barriera në aksesin e këtyre komuniteteve.

## **Aspektet e qeverisjes dhe funksionimit shkollor**

Për asnjë nga shkollat nuk është raportuar funksionimi efektiv i bordit të shkollës apo të një strukture drejtuese të institucionalizuar të përfshirjes komunitare. Kjo mungesë e mekanizmave të bashkëqeverisjes mund të ndikojë në transparencën, pjesëmarrjen dhe zbatimin efektiv të prioritetëve në nivel shkolle.

## **Rekomandime të përgjithshme**

1. **Vlerësim teknik i infrastrukturës** për të konfirmuar realisht nevojat për rikonstrukcion apo përmirësim të pajisjeve shkollore.
2. **Zhvillimi i një shërbimi psiko-social** të qëndrueshëm në bashkëpunim me bashkinë dhe drejtoritë arsimore.
3. **Forcimi i përfshirjes së fëmijëve me nevoja të veçanta** përmes ndërtimit të infrastrukturës së përshtatshme për sigurimin e aksesit.<sup>00</sup>
4. **Zhvillimi i Bordit të Shkollës** dhe strukturave komunitare për të rritur pjesëmarrjen dhe llogaridhënien.
5. **Mbledhja më e plotë e të dhënave** në terren për komunitetet romë dhe egjiptiane për të vlerësuar nëse ka nevojë për ndërhyrje proaktive.

## **4. Shërbimi i Arsimit sipas njësive administrative**

### **Njësia Administrative: Patos**

#### **Kopshtet**

Në kuadër të shërbimeve arsimore dhe kujdesit ndaj fëmijëve të moshës parashkollore, në këtë njësi administrative funksionon një rrjet kopshtesh që synon të ofrojë edukim cilësor dhe mbështetje zhvillimore për fëmijët e moshës 3-6 vjeç. Aktualisht, në territorin e njësisë janë të hapura gjithsej 5 kopshte, të shpërndara në zona të ndryshme për të siguruar akses të barabartë për familjet e

komunitetit. Këto institucione luajnë një rol të rëndësishëm si në përgatitjen e hershme për shkollë, ashtu edhe në mbështetjen sociale të familjeve.

Lista e kopshteve përfshin:

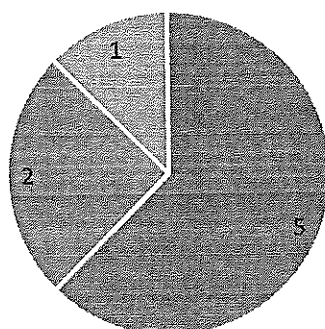
| Emri i kopshtit |
|-----------------|
| Kop. Nr.1       |
| Kopshti Nr.2    |
| K.L.Re          |
| K.Ofiçinë       |
| K.Grizë         |

### Shkollat

Në Njësinë administrative Patos, funksionojnë 8 shkolla, të cilat janë të shpërndara në mënyrë të tillë që të mbulojnë nevojat arsimore të komunitetit lokal. Nga këto, 2 shkolla janë në ciklin fillor, ndërsa 5 prej tyre janë shkolla 9-vjeçare që ofrojnë ciklin bazë të arsimit, dhe 2 janë shkolla të mesme, institucione këto që u japin të rinjve mundësinë për të vijuar me arsimin e lartë apo për të hyrë në tregun e punës me përgatitje profesionale.

Këto institucione janë të shpërndara në mënyrë të tillë që të mundësojnë akses të qëndrueshëm në arsim për fëmijët e zonës, si në vendbanimet qendrore ashtu edhe në ato periferike apo rurale.

Ndarja e shkollave sipas kategorizimit



■ 9vjeçare ■ fillore ■ mesme

Lista e shkollave përfshin:

| Emri i Shkollës   | Tipi i Shkollës |
|-------------------|-----------------|
| Vartese Ginoqare  | E ulët          |
| Ofiçinë           | E ulët          |
| “Zhani Ciko”      | E Mesme         |
| “Muhamet Shehu”   | 9-vjeçare       |
| “Meleq Gosnishti” | 9-vjeçare       |
| “Hekuran maneku”  | 9-vjeçare       |
| “M. Matohiti”     | E Bashkuar      |

## Njësia Administrative: Zharëz

### Kopshtet

Aktualisht, në territorin e njësisë Zharëz janë të hapura gjithsej 5 kopshte, të shpërndara në zona të ndryshme për të siguruar akses të barabartë për familjet e komunitetit. Këto institucione luajnë një rol të rëndësishëm si në përgatitjen e hershme për shkollë, ashtu edhe në mbështetjen sociale të familjeve.

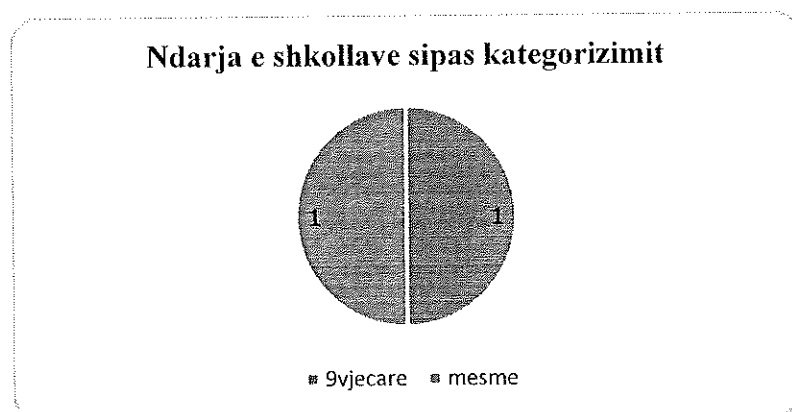
Lista e kopshteve përfshin:

| Emri i kopshtit |
|-----------------|
| Fshat i.Ri      |
| Zharëz          |
| Frashër         |
| Sheqishte       |
| Belinë "S Kola" |

### Shkollat

Në këtë njësi administrative funksionojnë gjithsej tre shkolla, të organizuara në mënyrë që të përmbushin nevojat arsimore të komunitetit lokal. Ndër to, njëra është shkollë 9-vjeçare që ofron ciklin bazë të arsimit, ndërsa tjetra është shkollë e mesme, e cila u ofron të rinjve mundësinë për të vijuar studimet e larta ose për të hyrë në tregun e punës me një nivel të përshtatshëm përgatitjeje profesionale.

Lista e shkollave përfshin:



| Emri i Shkollës | Tipi i Shkollës |
|-----------------|-----------------|
| "Sotir Çapo"    | E bashkuar      |
| "Sotir Kola"    | 9-vjeçare       |
| "Koli Dimo"     | 9 vjeçare       |

## Njësia Administrative: Ruzhdie

### Kopshtet

Në këtë njësi administrative funksionojnë dy kopshte që ofrojnë edukim dhe kujdes për fëmijët e moshës 3–6 vjeç. Të shpërndara në zona të ndryshme, ato sigurojnë akses të barabartë dhe luajnë një rol kyç në përgatitjen për shkollë dhe mbështetjen e familjeve.

Lista e kopshteve përfshin:

| Emri i kopshtit |
|-----------------|
| Ruzhdie         |
| Gjinoqarë       |

### Shkollat

Në total, në këtë njësi administrative funksionojnë dy shkolla, e cila është pozicionuar në mënyrë të tillë që të mbulojë nevojat arsimore të komunitetit lokal. Kjo shkollë është një institucion 9-vjeçar që ofron ciklin bazë të arsimit, ndërsa aktualisht nuk ka shkolla vetëm me cikël fillor apo shkolla të mesme.

Lista e shkollave përfshin:

| Emri i Shkollës   | Tipi i Shkollës |
|-------------------|-----------------|
| “Sadush Dervishi” | 9-vjeçare       |
| “Gjinoqarë        | 9 vjeçare       |

## 5. Vizioni, Qëllimet Strategjike, Objektivat dhe përmbledhja e ndërhyrjeve për përmirësimin e Arsimit Parauniversitar



### Vizioni

*“Të sigurojmë një arsim parauniversitar gjithëpërfshirës, cilësor dhe të aksesueshëm për çdo fëmijë në territorin e Bashkisë Patos, duke synuar zhvillimin e një sistemi që përshtatet me realitetin urban dhe rural, mbështetur në planifikim të diferencuar, infrastrukturë të përmirësuar dhe burime njerëzore të fuqizuara, për të garantuar barazi në mundësi arsimimi në të gjitha njësitë administrative”*

## Përmbledhje e Qëllimeve, Objektivave dhe Aktiviteteve

Duke u mbështetur në rrjetin ekzistues të institucioneve arsimore, nga kopshtet deri në shkollat e mesme dhe duke adresuar sfidat aktuale të aksesit, infrastrukturës dhe përfshirjes gjinore, Bashkia Patos ka për synim:

- **Vlerësimin dhe përmirësimin e infrastrukturës arsimore**, veçanërisht në zonat rurale, për të garantuar kushte dinjitoze mësimi në çdo shkollë e kopësht;
- **Përmirësimin e përfshirjes në arsimin parashkollor**, duke mbështetur prindërit dhe rritur ndërgjegjësimin për rëndësinë e edukimit të hershëm;
- **Forcimi i përfshirjes së fëmijëve me nevoja të veçanta**, në të gjitha nivelet e arsimit parauniversitar;
- **Rritjen e cilësisë së mësimdhënies**, përmes investimit në zhvillimin profesional të mësuesve të arsimit parashkollor dhe përdorimin e metodologjive bashkëkohore;
- **Forcimin e partneriteteve me komunitetin dhe institucionet arsimore** për të mbështetur suksesin e çdo nxënësi.
- **Mbledhja më e plotë e të dhënave** në terren për komunitetet rome dhe egjiptiane për të vlerësuar nëse ka nevojë për ndërhyrje proaktive.
- **Rritja e ndërgjegjësimit dhe përfshirjes së komunitetit**
  - **Fushata informuese dhe edukative për prindërit**, veçanërisht në lagje ose fshatra ku ka mungesë informacioni mbi rëndësinë e edukimit të hershëm.
  - **Bashkëpunim me punonjësit socialë dhe strukturat e mbrojtjes së fëmijës** për të identifikuar dhe mbështetur familjet që nuk i dërgojnë fëmijët në kopësht për arsye ekonomike, kulturore ose sociale.
  - **Angazhimi i këshillave të prindërve dhe organizatave lokale**, për të fuqizuar përfshirjen dhe monitorimin e komunitetit.

### Qëllimi 1 (Q1) Sigurimi i një mjedisi arsimor të sigurt, funksional dhe gjithëpërfshirës

Të garantohen kushte të qëndrueshme infrastrukturore dhe funksionale për të gjitha institucionet arsimore në territorin e Bashkisë Patos, përmes mirëmbajtjes sistematike dhe investimeve të orientuara drejt standardeve bashkëkohore.

- **Objektivi 1.1** – Të sigurohet ofrimi i shërbimeve mbështetëse në mënyrë të vazhdueshme dhe efektive, duke përfshirë pagesat e personelit mësues në arsimin parashkollor dhe personelit ndihmës në kopshte dhe shkolla, mirëmbajtjen e ambienteve shkollore, përmirësimin e kushteve higjieno-sanitare, funksionimin e sistemeve të ngrohjes, furnizimin me kancelari, mjete didaktike, ushqim, dokumentacion dhe transport.
- **Objektivi 1.2** – Të investohet në përmirësimin e infrastrukturës arsimore, përmes ndërtimit ose rikonstruksionit të kopshteve dhe institucioneve arsimore, pajisjes me mobilie si dhe ngritjes së një sistemi elektronik për regjistrimin dhe menaxhimin e të dhënave të institucioneve arsimore.

### Qëllimi 2 (Q2) Mbështetje për zhvillimin e plotë të fëmijëve përmes edukimit cilësor dhe përkujdesjes së integruar

Të sigurohet zhvillimi emocional, social dhe kognitiv i çdo fëmije përmes shërbimeve edukative gjithëpërfshirëse dhe mbështetjes psiko-sociale në mjedise të sigurta dhe përkujdesëse.

- **Objektivi 2.1** – Të përmirësohet cilësia e edukimit në institucionet parashkollore përmes mbështetjes së kopshteve me mjete dhe organizimit të trajnimeve për edukatorët dhe ngritjes së kapaciteteve të stafit për të ofruar një edukim të hershëm gjithëpërfshirës dhe bashkëkohor.
- **Objektivi 2.2** – Të forcohet përkujdesja sociale për fëmijët përmes angazhimit të mësuesve ndihmës, ofrimit të shërbimeve psiko-sociale, krijimit dhe fuqizimit të strukturave menaxhuese pjesëmarrëse (këshillat e prindërve dhe bordet e shkollës/kopshtit).
- **Objektivi 2.3** Të rritet ndërgjegjësimi dhe përfshirja aktive e komunitetit në edukimin e hershëm dhe parauniversitar, me qëllim nxitjen e pjesëmarrjes, barazisë dhe mbështetjes sociale për fëmijët.

### **Qëllimi 3 (Q3) Zhvillimi i talenteve dhe ndjesisë së përkatësisë përmes veprimtarive jashtëmësimore**

Të promovohet zhvillimi i potencialit krijues, fizik dhe social të fëmijëve përmes një kalendari të pasur aktivitetesh jashtëmësimore që nxisin shëndetin, bashkëpunimin dhe përfshirjen komunitare.

- **Objektivi 3.1** – Të organizohen rregullisht veprimtari kulturore, sportive dhe ndërgjegjëse, si: ngjarje artistike, ekspozita, ditë ndërkombëtare tematike, aktivitete mjedisore dhe lokale, për të nxitur zhvillimin e aftësive dhe pjesëmarrjen aktive të fëmijëve në jetën shoqërore.

### **Përmbledhje e investimeve kapitale (2026–2028)**

Plani i investimeve kapitale për përmirësimin e arsimit parauniversitar në Bashkinë Patos për periudhën 2026–2028 parashikon një kërkesë financiare totale prej 75, 309 mijë **lekësh**. Kryesisht, ndërhyrjet do të fokusohen në:

- ✦ **Rikonstrukcioni i Kopështit nr . 2** me synim përmirësimin e infrastrukturës dhe ambjenteve për mësimdhënie dhe shërbime;
- ✦ **Rikonstrukcion i shkollës “Sotir Capo” Zharrez dhe ndërtim i palestrës, me synim përmirësimin e infrastrukturës shkollore dhe krijimin e hapësirave të sigurta dhe funksionale për aktivitet fizik dhe socializim të nxënësve.**

Këto ndërhyrje përfaqësojnë një hap të rëndësishëm drejt arritjes së standardeve bashkëkohore në institucionet arsimore të Bashkisë Patos, duke pasur në fokus barazinë në akses, mirëqenien e fëmijëve dhe zhvillimin e potencialit të tyre në një mjedis të sigurt, gjithëpërfshirës dhe mbështetës. Investimet synojnë të forcojnë lidhjen ndërmjet shkollës dhe komunitetit, duke e konsideruar arsimin si themelin e zhvillimit social dhe ekonomik të zonës.

## 6. Planifikimi afatmesëm buxhetor i shërbimit të Arsimit parauniversitar

**Të ardhurat vendore dhe transferimet nga qeveria qendrore për shërbimin e arsimit parauniversitar**

**Të dhënat financiare për shërbimin e arsimit parauniversitar**

Ky seksion përmbledh informacionin financiar që lidhet me funksionimin dhe zhvillimin e sistemit të arsimit parauniversitar në nivel bashkie.

Bashkia siguron financim për arsimin bazuar në të ardhurat përmes transfertave specifike dhe të përgjithshme të siguruara nga qeveria qendrore si dhe nga taksat dhe tarifatat vendore. Transferimet specifike mbulojnë zërat e mëposhtëm:

- Arsimi parashkollor: përfshirë pagat e stafit arsimor dhe ndihmës, kostot e mirëmbajtjes dhe funksionimin e infrastrukturës së kopshteve, si dhe mbështetjen për përfshirje të fëmijëve nga grupe vulnerabël.
- Arsimi 9-vjeçar Arsimi i mesëm: përfshirë pagat për punonjësit ndihmës, mirëmbajtjen dhe funksionimin e infrastrukturës së shkollave;
- Arsimi profesional përfshin ofrimin e shërbimeve për nxënësit e arsimit profesional që frekuentojnë dhe konviktet;
- Funksionimin e Qendrës kulturore të fëmijëve ose njësi të tjera mbështetëse të edukimit jashtëshkollor, duke përfshirë pagat e personelit mësues dhe ndihmës, mirëmbajtjen dhe funksionimin e infrastrukturës.

Të dhënat financiare janë të raportuara në mijë lekë dhe pasqyrojnë kontributin për secilën kategori për vitin aktual, si dhe për vitet e mëparshme për të mundësuar analizë krahasimore.

Ky informacion është i domosdoshëm për të kuptuar financimin buxhetor të shërbimit të arsimit parauniversitar, mënyrën e plaifikuar të përdorimit të fondeve publike për arsimin parauniversitar, si dhe për të identifikuar boshllëqet ose mundësitë për investime të reja në funksion të përmirësimit të cilësisë së edukimit

**Për periudhën 2025–2028, buxheti total i planifikuar për Arsimin Bazë përfshirë Arsimin Parashkollor është 491,450,572 lekë, të detajuara sipas aktiviteteve më poshtë:**

| Kodi | Aktivitetet                                       | Viti 2025 në Lekë | Viti 2026 në Lekë | Viti 2027 në Lekë | Viti 2028 në Lekë | Shuma në Lekë |
|------|---------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---------------|
| 600  | Paga të personelit                                | 65,284,714        | 66,773,230        | 65,284,714        | 65,284,714        | 262,627,372   |
| 601  | Sigurime shoqërore dhe shëndetësore të punonjësve | 13,287,710        | 12,583,767        | 13,287,710        | 13,287,710        | 52,446,897    |
| 602  | Shpenzime për mallra dhe shërbime                 | 9,734,894         | 8,360,000         | 8,306,000         | 8,306,000         | 34,706,894    |
| 606  | Trajnime, kualifikime dhe shërbime profesionale   | 2,219,773         | 1,655,000         | 1,655,000         | 1,655,000         | 7,184,773     |

|     |                    |             |            |             |             |             |
|-----|--------------------|-------------|------------|-------------|-------------|-------------|
| 231 | Investime kapitale | 59,176,161  | 2,208,868  | 33,099,607  | 40,000,000  | 134,484,636 |
|     | Shuma              | 149,703,252 | 91,580,865 | 121,633,031 | 128,533,424 | 491,450,572 |

Për periudhën 2025–2028, buxheti total i planifikuar për Arsimin e mesëm të përgjithshëm (shkollat) është 9,985,030 mijë lekë, të detajuara sipas aktiviteteve më poshtë:

| Kodi | Aktivitetet                                       | Viti 2025<br>në lekë | Viti 2026<br>në lekë | Viti 2027<br>në lekë | Viti 2028<br>në lekë | Shuma<br>në lekë |
|------|---------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|------------------|
| 600  | Paga të personelit                                | 4,422,985            | 4,422,985            | 4,350,000            | 4,350,000            | 4,422,985        |
| 601  | Sigurime shoqërore dhe shëndetësore të punonjësve | 754,225              | 754,225              | 740,000              | 740,000              | 754,225          |
| 602  | Shpenzime për mallra dhe shërbime                 | 3,517,000            | 3,517,000            | 3,517,000            | 3,517,000            | 3,517,000        |
| 606  | Trajnime, kualifikime dhe shërbime profesionale   | 151,000              | 151,000              | 151,000              | 151,000              | 151,000          |
| 231  | Investime kapitale                                | 1,139,820            |                      |                      |                      | 1,139,820        |
|      | Shuma                                             | Shuma                | 8,845,210            | 8,758,000            | 8,758,000            | 9,985,030        |

## 7. Plani i Veprimit (matrica e aktiviteve)

**Qëllimi 1 (Q1) – Sigurimi i një mjedisi arsimor të sigurt, funksional dhe gjithëpërfshirës**

**Objektivi specific Q1.** Të sigurohet ofrimi i shërbimeve mbështetëse në mënyrë të vazhdueshme dhe efektive, duke përfshirë pagesat e personelit mësues në arsimin parashkollor dhe personelit ndihmës në kopshte dhe shkolla, mirëmbajtjen e ambienteve shkollore, përmirësimin e kushteve higjieno-sanitare, funksionimin e sistemeve të ngrohjes, furnizimin me kancelari, mjete didaktike, ushqim, dokumentacion dhe transport.

| Aktivitet                                                                                       | Periudha e zbatimit | Përgjegjësi                                                                                                                                                                                        | Partnerë           | Burimet financiare                         | Tregues                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mbështetja me pagesën dhe sigurimin punonjësve e arsimit (parashkollor, bazë dhe atij të mesëm) | 2026–2028           | Drejtoria e Financës<br>Drejtoria e Burimeve<br>Njerëzore                                                                                                                                          | Këshilli Bashkiak  | Transferte specifike + Buxhet vendor       | Nr. i punonjësve të mbështetur financiarisht;<br>Nr. i fëmijëve të regjistruar në kopsht (vajza/djem; nga familjet në nevojë dhe grupet vulnerabel) që përfitojnë shërbimi i arsimit parashkollor |
| Mirëmbajtja dhe përmirësimi i vazhdueshëm i infrastruktures arsimore                            | 2026–2028           | Drejtoria e Planifikimit Urban dhe Monitorimit të Shërbimeve<br>Drejtoria e Projekteve dhe Investimeve<br>Drejtoria e Mbrojtjes Sociale dhe Politikave të Arsimit<br>Agjencia e Shërbimeve Publike | Shkollat, kopshtet | Buxhet vendor + transferte e pakushtëzuara | Nr. ndërhyrjeve të realizuara në godina (Lyerje, ndarje ambiente, mirëmbajtje kaldajash, elektroshtepiakësh, kompjuterash, printerash, pajisjesh të zyrave)                                       |

|                                                                                 |           |                                                                                                  |                                                            |                                          |                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Garantimi dhe përmirësimi i vazhdueshëm i kushteve higjieno-sanitare            | 2026–2028 | Drejtoria e Mbrojtjes Sociale dhe Politikave të Arsimit<br>Agjencia e Shërbimeve Publike         | Shkollat, operatorë të higjienës, kopshtet                 | Buxhet vendor, transfertë e pakushtëzuar | Nr. i shkollave me kushte të përmirësuara higjieno-sanitare |
| Sigurimi i sistemit të ngrohjes funksional për të gjitha institucionet arsimore | 2026–2028 | Drejtoria e Mbrojtjes Sociale dhe Politikave të Arsimit<br>Agjencia e Shërbimeve Publike         | Operatorë të energjisë,                                    | Buxhet vendor + transfertë specifike     | Nr. i institucioneve me sistem funksional ngrohjeje         |
| Furnizimi, kontrolli dhe kolektimi i fiksve të zjarrit                          | 2026–2028 | MZSH<br>Drejtoria e Mbrojtjes Sociale dhe Politikave të Arsimit<br>Agjencia e Shërbimeve Publike | NjA<br>Donatorë                                            | Buxhet vendor                            | Nr. i fiksve të vendosura dhe funksionale                   |
| Furnizimi dhe shërbimi ushqimor në institucionet e arsimit parashkollor         | 2026–2028 | Drejtoria e Mbrojtjes Sociale dhe Politikave të Arsimit<br>Agjencia e Shërbimeve Publike         | Operatorët e licencuar, Ministria e Arsimit, Sportit (MAS) | Buxhet vendor                            | Nr. i mensave funksionale në kopshte                        |

|                                                                                                               |           |                                                                                           |                                                               |                                 |                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kryerja e shërbimit të dezinfektimit në institucionet arsimore                                                | 2026-2028 | Agjencia e Shërbimeve Publike<br>Drejtoria e Mbrojtjes Sociale dhe Politikave të Arsimit  | Instituti i Shëndetit Publik (ISHP), operatorë të kontraktuar | Buxhet vendor + fond emergjence | Nr. i dezinfektimeve të kryera në vit                                                                                |
| Ofrimi dhe sigurimi i shërbimit të transportit për mirëadministrimin dhe shërbimet për institucionet arsimore | Çdo vit   | Drejtoria e Burimeve Njerëzore<br>Drejtoria e Mbrojtjes Sociale dhe Politikave të Arsimit | ZVAP                                                          | Buxheti i Bashkisë              | Shpenzime për karburant, siguracione, pjesë këmbimi për automjete të shërbimit të DA, dhe udhëtime për administratën |

**Objektivi specifik O1.2 Të investohet në përmirësimin e infrastrukturës arsimore, përmes ndërtimit ose rikonstruksionit të kopshteve dhe institucioneve arsimore, pajisjes me mobilie si dhe ngritjes së një sistemi elektronik për regjistrimin dhe menaxhimin e të dhënave të institucioneve arsimore.**

| Aktivitetet                                                                                                                                                                                        | Periudha e zbatimit | Përgjegjësi                                                                                                                                                                                        | Partnerë                               | Burimet financiare                                       | Tregues                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| Investime në infrastrukturën e institucioneve të arsimit parashkollor<br>✦ Rikonstruksioni i Kopshtit nr . 2                                                                                       | 2027-2028           | Drejtoria e Planifikimit Urban dhe Monitorimit të Shërbimeve<br>Drejtoria e Projekteve dhe Investimeve<br>Drejtoria e Mbrojtjes Sociale dhe Politikave të Arsimit<br>Agjencia e Shërbimeve Publike | Qeveria shqiptare<br>Bashkia, donatorë | Buxheti i Bashkisë, transferime nga qeveria qendrore     | Nr. i institucioneve arsimore parashkollore<br>Otë rikonstruktura; përmirësim i kushteve |
| Investime në infrastrukturën e institucioneve të arsimit bazë dhe atij të mesëm<br>✦ Rikonstruksion i shkolles "Sotir Capo"<br>Zharrez dhe ndërtim i palestrës<br>(oponence + mbikqyrës +koladues) | Çdo vit 2026-2028   | Drejtoria e Planifikimit Urban dhe Monitorimit të Shërbimeve<br>Drejtoria e Projekteve dhe Investimeve<br>Drejtoria e Mbrojtjes Sociale                                                            | Qeveria shqiptare                      | Buxheti i Bashkisë, Bashkefinancim me Qeverinë Shqiptare | Nr. i infrastrukturës shkollore e rikonstruktuar                                         |

|                                                                                                                                                   |           |                                                                                |                                                                     |                                                              |                                                                                                                                    |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                                                                   |           |                                                                                | dhe Politikave të<br>Arsimit<br>Agjencia e<br>Shërbimeve<br>Publike |                                                              |                                                                                                                                    |  |
| Ndërtim i një sistemi të<br>dhënash digjitale për<br>kopshtet dhe shkollat në<br>kuadër të planit për<br>përmirësim të arsimit<br>parauniversitar | 2026–2028 | Drejtorja e<br>Mbrojtjes Sociale<br>dhe Politikave të<br>Arsimit<br>IT Bashkia | Kopshtet/shkollat;<br>Ekspertë të jashtëm për mbështetje            | Buxheti i Bashkisë (orë pune punonjës të angazhuar në punë), | Një regjistër i shërbimit për arsimir parashkollor, arsimin baze dhe atë të mesëm I krijuar, dhe I përditësuar çdo vit me të dhëna |  |

**Qëllimi 2 (Q2) – Mbështetje për zhvillimin e plotë të fëmijëve përmes edukimit cilësor dhe përkujdesjes së integruar**

**Objekti i specifik O2.1** Të përmirësohet cilësia e edukimit në institucionet parashkollore përmes mbështetjes së kopshteve me mjete dhe organizimit të trajnimeve për edukatorët dhe ngrijes së kapaciteteve të stafit për të ofruar një edukim të hershëm gjithëpërfshirës dhe bashkëkohor.

| Aktivitet                                                                                                                                                                                          | Periudha e zbatimit | Përgjegjës                                                                                                      | Partnerë                                              | Burimet<br>financiare                             | Tregues                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Fuqizimi i kapaciteteve të stafit<br>arsimor të institucioneve<br>parashkollore, në funksion të<br>garantimit të një edukimi<br>cilësor dhe mbështetës për<br>zhvillimin e hershëm të<br>fëmijëve. | 2026–2028           | Drejtorja e<br>Burimeve<br>Njerëzore<br><br>Drejtorja e<br>Mbrojtjes<br>Sociale dhe<br>Politikave të<br>Arsimit | MASR,<br>institucionet<br>arsimore,<br>OSHC,<br>ASKAP | Buxhet vendor,<br>projekte me<br>financim të huaj | Nr. i edukatorëve të trajnuara;<br>përmirësimi i praktikave të<br>mësimdhënies; |

**Objekti specific O2.2** Të forcohet përkujdesja sociale për fëmijët përmes angazhimit të mësuesve ndihmës, ofrimit të shërbimeve psiko-sociale, krijimit dhe fuqizimit të strukturave menaxhuese pjesëmarrëse (këshillat e prindërve dhe bordet e shkollës), si dhe mbështetjes së nxënësve nga familjet në nevojë apo me rezultate të larta.

| Aktivitet                                                                                                                                                                                                                                                   | Periudha e zbatimit | Përgjegjës                                                                                    | Partnerë                                                                         | Burimet<br>financiare                                   | Tregues                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Angazhimi i mësuesve ndihmës në kopshte                                                                                                                                                                                                                     | 2026–2028           | Drejtorja e Burimeve Njerëzore<br><br>Drejtorja e Mbrojtjes Sociale dhe Politikave të Arsimit | OJQ sociale, MAS                                                                 | Transferime specifike - Fondi i pagave (buxheti vendor) | Nr. i fëmijëve (vajza/djem; nga familjet në nevojë dhe grupet vulnerabel) me ndihmë sociale;                                                                          |
| Institucionalizimi dhe funksionalizimi i strukturave menaxhuese pjesëmarrëse dhe këshilluese në institucionet arsimore, përfshirë Bordin e institucionit, Këshillin e Prindërve dhe Komisionin e Shëndetit, Sigurisë dhe Mjedisit në kopshtet dhe shkollat. | 2026–2028           | Drejtorja e Mbrojtjes Sociale dhe Politikave të Arsimit                                       | Administratorët e Njësive Administrative; këshilli bashkiak; Kopshtet; Prindërit | Transferime specifike - Fondi i pagave (buxheti vendor) | Struktura menaxhuese në kopshte dhe shkolla aktive<br><br>Pjesëmarrja e balancuar gjinore e prindërve (nënë/baba) në strukturat menaxhuese të kopshteve dhe shkollave |
| Ofrimi i shërbimit psiko-social në kopshte                                                                                                                                                                                                                  | 2026–2028           | Drejtorja e Burimeve Njerëzore<br><br>Drejtorja e Mbrojtjes Sociale dhe                       | Kopshtet; OSHC                                                                   | Transferime specifike - Fondi i pagave (buxheti vendor) | Nr. i fëmijëve (vajza/djem; nga familjet në nevojë dhe grupet vulnerabel) të mbështetur me shërbim psiko social                                                       |

|                                                  |           | Politikave të Arsimit                                   |                                       |                                              |                                                                                        |
|--------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Mbështetja e nxënësve nga familjet në nevojë     | 2026–2028 | Drejtoria e Mbrojtjes Sociale dhe Politikave të Arsimit | Shkollat, Njësitë Administrative, OJQ | Buxhet vendor + donacione + projekte sociale | Nr. i nxënësve (vajza/djem) nga familjet në nevojë dhe grupet vulnerabel të mbështetur |
| Mbështetja e nxënësve me rezultate të shkëlqyera | 2026–2028 | Drejtoria e Mbrojtjes Sociale dhe Politikave të Arsimit | MAS, mësues, komuniteti               | Buxhet vendor + shpërblime nga MAS           | Nr. i nxënësve (vajza/djem) me rezultate të shkëlqyera të mbështetur                   |

**Objekti i specifik O2.3** Të rritet ndërgjegjësimi dhe përfshirja aktive e komunitetit në edukimin e hershëm dhe parauniversitar, me qëllim nxitjen e pjesëmarrjes, barazisë dhe mbështetjes sociale për fëmijët.

| Aktivitet                                                                                                                                                                    | Perioda e zbatimit                | Përgjegjës                                              | Partnerë                                                    | Burimet financiare                                                 | Tregues                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Organizimi i fushatave informuese dhe edukative për prindërit dhe kujdestarët, veçanërisht në lagje dhe fshatra me mungesë informacioni mbi rëndësinë e edukimit të hershëm. | Tremujori I–II 2026, 2027, 2028   | Drejtoria e Mbrojtjes Sociale dhe Politikave të Arsimit | Drejtoria e Shëndetësisë, OJF lokale, Këshillat e Prindërve | Zëri 602 – Mallra dhe shërbime; Donatorë lokalë OSHC               | - Numri i fushatave të realizuara<br>- Numri i prindërve të informuar<br>- Rritje e regjistrimeve në kopsht në zonat target |
| Zhvillimi i bashkëpunimit me punonjësit socialë dhe strukturat e mbrojtjes së fëmijës për të identifikuar fëmijët që nuk ndjekin kopshtin për shkak të                       | Tremujori II–III 2026, 2027, 2028 | Drejtoria e Mbrojtjes Sociale dhe Politikave të Arsimit | Qendrat Sociale, Shërbimi Social Shtetëror, OJF             | Zëri 602 dhe 606 – Trajnime dhe koordinim; Projekte të mbështetura | - Numri i fëmijëve të identifikuar<br>- Numri i fëmijëve të përfshirë në shërbim pas ndërhyrjes                             |

|                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                        |                                                                                                                |                                                                             |                                                                 |                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| kushteve ekonomike, kulturore ose sociale, dhe për të ofruar mbështetje të përshtatur këshilluese në institucionet arsimore, përfshirë Bordin e institucionit, Këshillin e Prindërve dhe Komisionin e Shëndetit, Sigurisë dhe Mjedisit në kopshtet dhe shkollat. |                                                        |                                                                                                                |                                                                             |                                                                 | - Raste të trajtuara përmes planit të mbështetjes                                                                                                                                       |
| Nxjtja e përfshirjes së këshillave të prindërve dhe organizatave komunitare lokale në proceset vendimmarrëse, planifikuese dhe monitoruese të shërbimit arsimor, me qëllim rritjen e transparencës dhe bashkëpronësisë                                           | Tremujori I-IV 2026, 2027, 2028 (proces i vazhdueshëm) | Drejtoria e Mbrojtjes Sociale dhe Politikave të Arsimit<br>Drejtoria e Integritimit Evropian dhe Informacionit | Bordi i Shkollës, Bordi I kopshtit, Këshillat e Prindërve, Komuniteti lokal | Zëri 600 dhe 606 – Orë pune, mbledhje dhe aktivitete komunitare | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Numri i këshillave funksionale</li> <li>- Frekuentimi i takimeve</li> <li>- Propozime të komunitetit të reflektuara në vendimmarrje</li> </ul> |

### Qëllimi 3 (Q3)– Zhvillimi i talentëve dhe ndjesisë së përkatësisë përmes veprimtarive jashtëmësimore

| Objekti i specifik O3.1 Të organizohen rregullisht veprimtari kulturore, sportive dhe ndërgjegjëse, si ngjarje artistike, ekspozita, ditë ndërkombëtare tematike, aktivitete mjedisore dhe lokale, për të nxitur zhvillimin e aftësive dhe pjesëmarrjen aktive të fëmijëve në jetën shoqërore. |                            |                                                               |                           |                                            |                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Aktivitete                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Periodh<br>a e<br>zbatimit | Përgjegjës                                                    | Partner<br>ë              | Burimet<br>financiare                      | Tregues                                                           |
| <b>Organizimi i aktiviteteve kulturore, sportive, lojëra edukative dhe mbështetje emocionale në institucionet e Arsimit:</b>                                                                                                                                                                   | Çdo vit                    | Shkollat/<br>kopshtet                                         | Prindër,<br>OJQ,<br>MAS   | Buxhet vendor,<br>mbështetje<br>donatorësh | Numër dhe larmi<br>aktivitetesh; përfshirje<br>gjithëpërfshirëse; |
| 1. 23-30 Shtator – Java Evropiane e Sportit<br>↓ Loja sportive në oborrin e kopshtit (loja popullore)                                                                                                                                                                                          | Çdo vit                    | Drejtoria e Mbrojtjes<br>Sociale dhe Politikave<br>të Arsimit | Shkollat<br>/<br>kopshtet | Buxhet vendor,<br>mbështetje<br>donatorësh | Numër dhe larmi<br>aktivitetesh                                   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |         |                                                                                                                                          |                     |                                      |                        |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------|------------------------|-------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Ushtrime në natyrë (gimnastikë)</li> <li>Loja të ndryshme lëvizore, Gara me biçikleta, etj.)</li> </ul>                                                                                                                                                           |         | Drejtoria e Integrimit Evropian dhe Informacionit<br>Drejtoria e Kulturës QKF                                                            | Shkollat / kopshtet | Buxhet vendor, mbështetje donatorësh | Numër dhe aktivitetesh | larmi |
| 2. Prill-Maj – Java Olimpikë <ul style="list-style-type: none"> <li>Loja të ndryshme sportive (stafeta me flamuj, topa)</li> <li>Gara vrapimi, midis kopshteve në grupe</li> <li>Gara me biçikleta</li> </ul>                                                                                            | Çdo vit | Drejtoria e Mbrojtjes Sociale dhe Politikave të Arsimit<br>Drejtoria e Integrimit Evropian dhe Informacionit<br>Drejtoria e Kulturës QKF | Shkollat / kopshtet | Buxhet vendor, mbështetje donatorësh | Numër dhe aktivitetesh | larmi |
| 3. 20 Nëntor – Dita Ndërkombëtare e të Drejtave të Fëmijëve <ul style="list-style-type: none"> <li>Bisedë, postera, aktivitete në natyrë (Kam të drejtë të luaj)</li> <li>Ekspozitë me materiale të përgatitura nga fëmijët "Të drejtat e mia"</li> <li>"Unë mbroj të drejtat e mia" (bisedë)</li> </ul> | Çdo vit | Drejtoria e Mbrojtjes Sociale dhe Politikave të Arsimit<br>Drejtoria e Integrimit Evropian dhe Informacionit<br>Drejtoria e Kulturës QKF | Shkollat / kopshtet | Buxhet vendor, mbështetje donatorësh | Numër dhe aktivitetesh | larmi |
| 4. Dita e Luftës Kundër Bullizmit (21 nëntor) <ul style="list-style-type: none"> <li>Bisedë me fëmijët</li> </ul>                                                                                                                                                                                        | Çdo vit | Drejtoria e Mbrojtjes Sociale dhe Politikave të Arsimit<br>Drejtoria e Integrimit Evropian dhe Informacionit                             | Shkollat / kopshtet | Buxhet vendor, mbështetje donatorësh | Numër dhe aktivitetesh | larmi |
| 1. Dita e Alfabetit të Gjuhës Shqipe <ul style="list-style-type: none"> <li>Postera me gjuhën shqipe &amp; ilustrime</li> <li>Koncert për gjuhën shqipe (Gjuha jonë sa e mirë)</li> </ul>                                                                                                                | Çdo vit | Drejtoria e Mbrojtjes Sociale dhe Politikave të Arsimit<br>Drejtoria e Kulturës QKF                                                      | Shkollat / kopshtet | Buxhet vendor, mbështetje donatorësh | Numër dhe aktivitetesh | larmi |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |         |                                                                                                                                          |                     |                                      |                        |       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------|------------------------|-------|
| 2. Dita Ndërkombëtare e Drejtave të Personave me Aftësi të Kufizuara (3 dhjetor)                                                                                                                                                                                                                        | Çdo vit | Drejtoria e Mbrojtjes Sociale dhe Politikave të Arsimit<br>Drejtoria e Integrimit Evropian dhe Informacionit<br>Drejtoria e Kulturës QKF | Shkollat / kopshtet | Buxhet vendor, mbështetje donatorësh | Numër dhe aktivitetesh | larmi |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Biseda sensibilizuese për fëmijët me nevoja të veçanta</li> <li>✚ Loja me role (si t'i ndihmojmë shokët me nevoja të veçanta)</li> <li>✚ Ekspozitë me punime të përgatitura nga fëmijët me AK</li> </ul>                                                       |         |                                                                                                                                          |                     |                                      |                        |       |
| 3. Dita Botërore e Gjuhës Amtare                                                                                                                                                                                                                                                                        | Çdo vit | Drejtoria e Mbrojtjes Sociale dhe Politikave të Arsimit<br>Drejtoria e Kulturës QKF                                                      | Shkollat / kopshtet | Buxhet vendor, mbështetje donatorësh | Numër dhe aktivitetesh | larmi |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Vizitë në bibliotekë</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                |         |                                                                                                                                          |                     |                                      |                        |       |
| 4. Dita Botërore e Ujit (UNESCO 22 mars)                                                                                                                                                                                                                                                                | Çdo vit | Drejtoria e Mbrojtjes Sociale dhe Politikave të Arsimit<br>Drejtoria e Integrimit Evropian dhe Informacionit<br>Drejtoria e Kulturës QKF | Shkollat / kopshtet | Buxhet vendor, mbështetje donatorësh | Numër dhe aktivitetesh | larmi |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Rëndësia dhe vlerat e ujit (bisedë, prezantime)</li> <li>✚ “Uji është jetë” (Postera, eksperiment me ujëra)</li> <li>✚ Bisedë për vlerat e ujit</li> </ul>                                                                                                     |         |                                                                                                                                          |                     |                                      |                        |       |
| 5. Dita Botërore e Librit (23 prill)                                                                                                                                                                                                                                                                    | Çdo vit | Drejtoria e Mbrojtjes Sociale dhe Politikave të Arsimit<br>Drejtoria e Kulturës QKF                                                      | Shkollat / kopshtet | Buxhet vendor, mbështetje donatorësh | Numër dhe aktivitetesh | larmi |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Ne dimë të bëjmë libra (aktivitet krijues)</li> <li>✚ Vizitë në bibliotekë</li> <li>✚ Dhuro një libër, hap një dritare (fushatë sensibilizuese)</li> </ul>                                                                                                     |         |                                                                                                                                          |                     |                                      |                        |       |
| 6. Dita Botërore e Mjedisit (5 qershor)                                                                                                                                                                                                                                                                 | Çdo vit | Sektori Mjedisit<br>Drejtoria e Mbrojtjes Sociale dhe Politikave të Arsimit<br>Drejtoria e Kulturës QKF                                  | Shkollat / kopshtet | Buxhet vendor, mbështetje donatorësh | Numër dhe aktivitetesh | larmi |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Ekspozitë me mjete të riciklueshme</li> <li>✚ Mbrojmë tokën, planetin tonë (projekt)</li> <li>✚ Mbajmë lule në oborrin e kopshtit ose në vazo (aktivitet praktik)</li> <li>✚ Mbajmë pastër mjedisin ku mësojmë e luajmë (aktivitet praktik, bisedë)</li> </ul> |         |                                                                                                                                          |                     |                                      |                        |       |

|                                                                                                                                                         |         |                                                                                                                  |                           |                                            |                           |       |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------|---------------------------|-------|--|
| ↓ Ekskursion në lulishten e qytetit                                                                                                                     |         |                                                                                                                  |                           |                                            |                           |       |  |
| 7. Pedalo për Turizëm dhe Kulturë në bashkëpunim me QKF<br>↓ Pedalim me biçikleta në pedonalen e qytetit<br>↓ Ekspozitë me punime, vizatime dhe postera | Çdo vit | Sektori Mjedisit<br>Drejtoria e Mbrojtjes<br>Sociale dhe Politikave<br>të Arsimit<br>Drejtoria e Kulturës<br>QKF | Shkollat<br>/<br>kopshtet | Buxhet vendor,<br>mbështetje<br>donatorësh | Numër dhe<br>aktivitetesh | larmi |  |
| 8. Yjet e Vallzimit në bashkëpunim me QKF<br>↓ Konkurs midis kopshteve të qytetit                                                                       | Çdo vit | Drejtoria e Mbrojtjes<br>Sociale dhe Politikave<br>të Arsimit<br>Drejtoria e Kulturës<br>QKF                     | Shkollat<br>/<br>kopshtet | Buxhet vendor,<br>mbështetje<br>donatorësh | Numër dhe<br>aktivitetesh | larmi |  |
| 9. Pedalo Kuq e në bashkëpunim me QKF<br>↓ Marshim me biçikleta të fëmijëve të koipshutit<br>me rastin e Festave Kombëtare                              | Çdo vit | Drejtoria e Mbrojtjes<br>Sociale dhe Politikave<br>të Arsimit<br>Drejtoria e Kulturës<br>QKF                     | Shkollat<br>/<br>kopshtet | Buxhet vendor,<br>mbështetje<br>donatorësh | Numër dhe<br>aktivitetesh | larmi |  |

## 8. Plani i investimeve kapitale

Lista e projekteve të investimeve për periudhën afatmesme 2026 -2028 (në mijë lekë)

| Nr. | Emërtimi i Projektit                                                                                                        | Viti 2026<br>(000 lekë) | Viti 2027<br>(000 lekë) | Viti 2028<br>(000 lekë) | Total<br>(000 lekë) |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|---------------------|
| 1   | Rikonstruktion i shkollës "Sotir Capo" Zharrëz dhe ndërtim i palestrës (oponencë + mbikqyrës +koladues)<br>(Bashkëfinancim) | -                       | 23,100                  | -                       | 23,100              |
| 2   | Rikonstrukcioni i Kopshtit nr . 2                                                                                           | 2,209                   | 10,000                  | 40,000                  | 52,209              |

## 9. Monitorimi dhe vlerësimi

Zbatimi efektiv i Planit të Arsimit Parauniversitar kërkon një sistem të qartë dhe të qëndrueshëm monitorimi dhe vlerësimi, që siguron ndjekjen sistematike të progresit dhe ofron bazën për përmirësime të vazhdueshme. Ky sistem është i lidhur ngushtë me objektivat dhe aktivitetet e planit të veprimit dhe mbështetet në të dhëna të verifikueshme, pjesëmarrje të aktorëve dhe transparencë institucionale.

### Indikatorët e Performancës

Indikatorët e performancës janë të përqendruar në vlerësimin e rezultateve të arritura në raport me objektivat strategjikë. Ata janë të ndërlidhur me çdo kategori aktiviteteve në planin e veprimit dhe do të përdoren për matjen e progresit të përvitshëm. Këta përfshijnë:

- Numrin e institucioneve të rikonstruara ose me kushte të përmirësuara;
- Numrin i kopshteve (hapësirave) të reja funksionale;
- Rritjen e regjistrimeve në kopshte dhe përfshirjen e fëmijëve nga grupe në nevojë;
- Numrin e mësuesve dhe edukatorëve të trajnuar;
- Cilësinë e mësimdhënies dhe përdorimin e mjeteve didaktike dhe teknologjisë;
- Numrin e aktiviteteve jashtëmësimore dhe pjesëmarrjen e fëmijëve në to;
- Mbështetjen sociale për fëmijët në nevojë (ushqim, mjete, shërbime psiko-sociale);
- Eficienca në furnizim, mirëmbajtje dhe shërbime mbështetëse.

### Planifikimi i vlerësimit të progresit

Progresi i planit do të vlerësohet përmes mekanizmave të strukturuar të raportimit dhe analizës, të cilët do të jenë të integruar në ciklin e planifikimit buxhetor dhe vendimmarrjes vendore. Vlerësimi do të përfshijë:

- Raportime vjetore mbi realizimin e aktiviteteve të planifikuara;
- Matjen e ndikimit të investimeve në infrastrukturë dhe cilësi shërbimi;
- Analizën e të dhënave të mbledhura përmes monitorimit në terren;
- Vlerësimin e përmirësimit të qasjes, përfshirjes dhe mjedisit të të nxënit;
- Ndërlidhjen e progresit me planifikimin e ardhshëm afatmesëm.

### Përfshirja e aktorëve të jashtëm

Për të garantuar objektivitetin, transparencën dhe përmirësimin e vazhdueshëm, do të sigurohet përfshirja aktive e aktorëve të jashtëm, si:

- Ekspertë të pavarur në fushën e arsimit, të ftuar për të kryer vlerësime tematike;
- Organizata joqeveritare që merren me cilësinë e arsimit dhe përfshirjen sociale;
- Këshillat e prindërve, drejtuesit e shkollave dhe komunitetet vendore;
- Njësitë e statistikës/performances dhe monitorimit të bashkisë për mbledhjen dhe përpunimin e të dhënave;
- Partnerë ndërkombëtarë në kuadër të projekteve të mbështetura financiarisht.

### Metodologjia e monitorimit dhe vlerësimit

Monitorimi i planit do të realizohet në dy drejtime kryesore:

1. **Monitorimi i nivelit të realizimit të aktiviteteve të planifikuara**
2. **Vlerësimi i ndikimit të aktiviteteve në komunitetin arsimor**

### Monitorimi i realizimit të aktiviteteve

Çdo aktivitet i planit do të vlerësohet në bazë të një sistemi pikëzimi nga 0 deri në 10, ku:

- **0** – Aktiviteti nuk ka nisur.
- **1–9** – Aktiviteti është pjesërisht i realizuar, në varësi të nivelit të zbatimit.

- **10** – Aktiviteti është realizuar plotësisht sipas planifikimit.

Për secilin objektiv strategjik të planit, do të përcaktohet numri total i pikëve maksimale, duke shumëzuar numrin e aktiviteteve të planifikuara për objektivin përkatës me 10 (p.sh., 5 aktivitete x 10 = 50 pikë maksimale për objektivin).

Gjatë zbatimit, pikët reale të arritura për çdo aktivitet do të regjistrohen, dhe më pas do të përmbledhen në nivel objektiv. Kjo do të mundësojë llogaritjen e përqindjes së realizimit të secilit objektiv në kohë reale:

***Perqindja e realizimit të objektivit = (Pike të realizuara / Piket maksimale) × 100***

Ky mekanizëm do të sigurojë një vlerësim të qartë, të matshëm dhe të krahasueshëm për zbatimin e planit përgjatë viteve.

### **Vlerësimi i ndikimit në komunitet**

Për të matur ndikimin e aktiviteteve në komunitet, do të monitorohet shkalla e pjesëmarrjes së institucioneve arsimore dhe fëmijëve në zbatimin e tyre.

Për çdo aktivitet do të vendosen targete të matshme:

- Numri i kopshteve dhe shkollave të synuara.
- Numri i fëmijëve të parashikuar për përfshirje (në kopsht dhe shkollë, sipas rastit).

Në përfundim të zbatimit të çdo aktiviteti, do të regjistrohet:

- Numri real i institucioneve që morën pjesë (në kopsht ose shkollë).
- Numri real i fëmijëve të përfshirë.

Në rastet kur aktiviteti synon vetëm një kategori (p.sh. vetëm kopshtet), pjesëmarrja për kategorinë tjetër do të konsiderohet 0.

Për çdo aktivitet do të llogaritet përqindja e pjesëmarrjes së arritur sipas formulës:

***Perqindja e pjesëmarrjes = (Numri real i pjesëmarrësve / Numri target) × 100***

Ky tregues do të ndihmojë në vlerësimin e shkallës së përfshirjes dhe impaktit që ka pasur secili aktivitet në komunitetin arsimor.

## **10. Rishikimi dhe përshtatja e planit**

Rishikimi dhe përshtatja e planit janë mekanizma thelbësorë për të siguruar vazhdimësinë, qëndrueshmërinë dhe efektivitetin e ndërhyrjeve të planifikuara në fushën e arsimit parauniversitar në Bashkinë Patos. Këto procese shërbejnë për të ruajtur koherencën midis objektivave të planit, nevojave reale në terren dhe zhvillimeve të reja institucionale, ligjore apo sociale.

### **Procesi i rishikimit**

Rishikimi i planit do të bëhet në mënyrë të strukturuar dhe të paracaktuar, me qëllim që të vlerësohet në mënyrë periodike efektiviteti i masave dhe aktiviteteve të ndërmarra. Planifikohen këto forma rishikimi:

- **Rishikimi vjetor** – i fokusuar në përditësimin e planit të veprimit dhe buxhetit vjetor në funksion të rezultateve dhe ndryshimeve të kontekstit;
- **Rishikimi afatmesëm (në fund të vitit 2027)** – për të analizuar realizimin e objektivave strategjike, performancën e indikatorëve dhe për të orientuar masat për vitin 2028;

- **Rishikime të jashtëzakonshme**, në rast të ndryshimeve madhore (si reformë e kuadrit ligjor, emergjenca, ndryshime buxhetore të rëndësishme).

Ky proces do të kryhet në mënyrë të ndërsektoriale, me pjesëmarrjen e drejtorive përgjegjëse, përfaqësuesve të institucioneve arsimore dhe aktorëve të tjerë vendorë.

#### **Përshtatja e masave dhe aktiviteteve**

Bazuar në të dhënat që rezultojnë nga monitorimi dhe vlerësimi i planit, si dhe në konsultimet me komunitetin arsimor, do të ndërmerren përshtatje të nevojshme në:

- **Aktivitete konkrete** – duke përmirësuar përmbajtjen, kohëzgjatjen, mënyrën e zbatimit apo përgjegjësit;
- **Alokimin e burimeve** – në rast se disa fusha kërkojnë më shumë mbështetje për të arritur objektivat;
- **Prioritetet vjetore** – në përputhje me nevojat emergjente të fëmijëve, stafit arsimor apo komunitetit lokal;
- **Metodologjinë e zbatimit** – duke integruar praktikat më të mira dhe rekomandimet e vlerësimeve të jashtme.

Ky fleksibilitet në përshtatje synon të sigurojë që plani të mos mbetet një dokument statik, por të jetë një instrument dinamik, funksional dhe i orientuar drejt rezultateve reale për përmirësimin e arsimit parauniversitar në Bashkinë Patos.

### **11. Raportimi dhe transparenca**

**12. Rishikimi dhe përshtatja e planit janë mekanizma thelbësorë për të siguruar vazhdimësinë, qëndrueshmërinë dhe efektivitetin e ndërhyrjeve të planifikuara në fushën e arsimit parauniversitar në Bashkinë Patos. Këto procese shërbejnë për të ruajtur koherencën midis objektivave të planit, nevojave reale në terren dhe zhvillimeve të reja institucionale, ligjore apo sociale.**

- **Raportimi i progresit** do të realizohet përmes raporteve periodike vjetore, të cilat do të përfshijnë ecurinë e zbatimit të objektivave, sfidat e hasura dhe masat korrigjuese të ndërmarra nga njësitë përkatëse.
- **Përfshirja e publikut** do të sigurohet përmes publikimit të raporteve dhe rezultateve në faqen zyrtare të bashkisë, organizimit të takimeve konsultative me komunitetin dhe mundësimin të pjesëmarrjes qytetare në propozimin dhe vlerësimin e masave për përmirësimin e sistemit arsimor.

### 13. Aneks 1: Kuadri Ligjor dhe nënligjor për Arsimin Parauniversitar

#### Kuadri Kushtetues dhe Ligjor i përgjithshëm

- Kushtetuta e Republikës së Shqipërisë, neni 57, pika 1
- Ligji Nr. 69/2012, “Për sistemin arsimor parauniversitar në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar me Ligjin Nr. 48/2018
- Ligji Nr. 139/2015, “Për Vetëqeverisjen 0Vendore”
- Ligji Nr. 9936/2008, “Për Menaxhimin e Sistemit Buxhetor në Republikën e Shqipërisë”
- Ligji Nr. 68/2017, “Për Financat e Vetëqeverisjes Vendore”
- Ligji Nr. 9632/2006, “Për sistemin e taksave vendore”, i ndryshuar

#### Arsimi Parashkollor dhe i detyrueshëm (Bazë)

- Urdhër nr. 31, datë 28.01.2020, “Për miratimin e Rregullores për Funksionimin e Institucioneve Arsimore Parauniversitare”
- Udhëzim Nr. 14, datë 10.7.2023, “Për numrin e nxënësve për klasë dhe ngarkesën mësimore në arsimin parauniversitar”
- Udhëzim i përbashkët MAS–MEKI nr. 13, datë 10.07.2024, “Për vitin shkollor 2024–2025 në sistemin arsimor parauniversitar”
- Udhëzim Nr. 25, datë 25.07.2018, “Për ngritjen dhe funksionimin e bordit të institucionit arsimor”
- Urdhër nr. 199, datë 07.05.2024, “Për miratimin e Kornizës së vlerësimit të cilësisë së kopshtit”

#### Përfshirja dhe mbrojtja e fëmijëve

- Ligji Nr. 121/2016, “Për shërbimet e kujdesit shoqëror në Republikën e Shqipërisë”
- Ligji Nr. 18/2017, “Për të drejtat dhe mbrojtjen e fëmijës”
- Plan i Kombëtar i Veprimit për Barazi, Përfshirje dhe Pjesëmarrjen e Romëve dhe Egjiptianëve, 2021–2025
- Udhëzim Nr. 21, datë 08.08.2014, “Për rritjen e frekuentimit të arsimit parashkollor nga fëmijët romë”
- Udhëzim i përbashkët MAS–MShMS nr. 658, datë 23.09.2019, “Për mbrojtjen e fëmijëve nga përmbajtjet e dëmshme në internet”

#### Shërbimi psiko-Social dhe ërfshirja Sociale

- Urdhër nr. 313, datë 20.10.2020, “Për organizimin dhe funksionimin e shërbimit psiko-social në institucionet e arsimit parauniversitar”
- Udhëzuesi për Praktikën e Punës së Shërbimit Psiko-Social Shkollor, për punonjësit e ZVA-ve dhe strukturat arsimore vendore.

#### GRUPI I PUNËS

Elda Goxhaj

Mimoza Shtëmbari

Juela Bregu

Dorian Shpata

Fatjona Xoxi

Burbuqe Nexha

Flutura Kodheli

Miranda Mete